

Mise en route

Sommaire

1 Démarrer pour les utilisateurs	3
Bienvenue chez Quality Trainer	3
Ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab	5
2 Démarrer pour les administrateurs de licence et de groupe	6
Accéder à un abonnement	6
Gérer les utilisateurs dans Quality Trainer	9

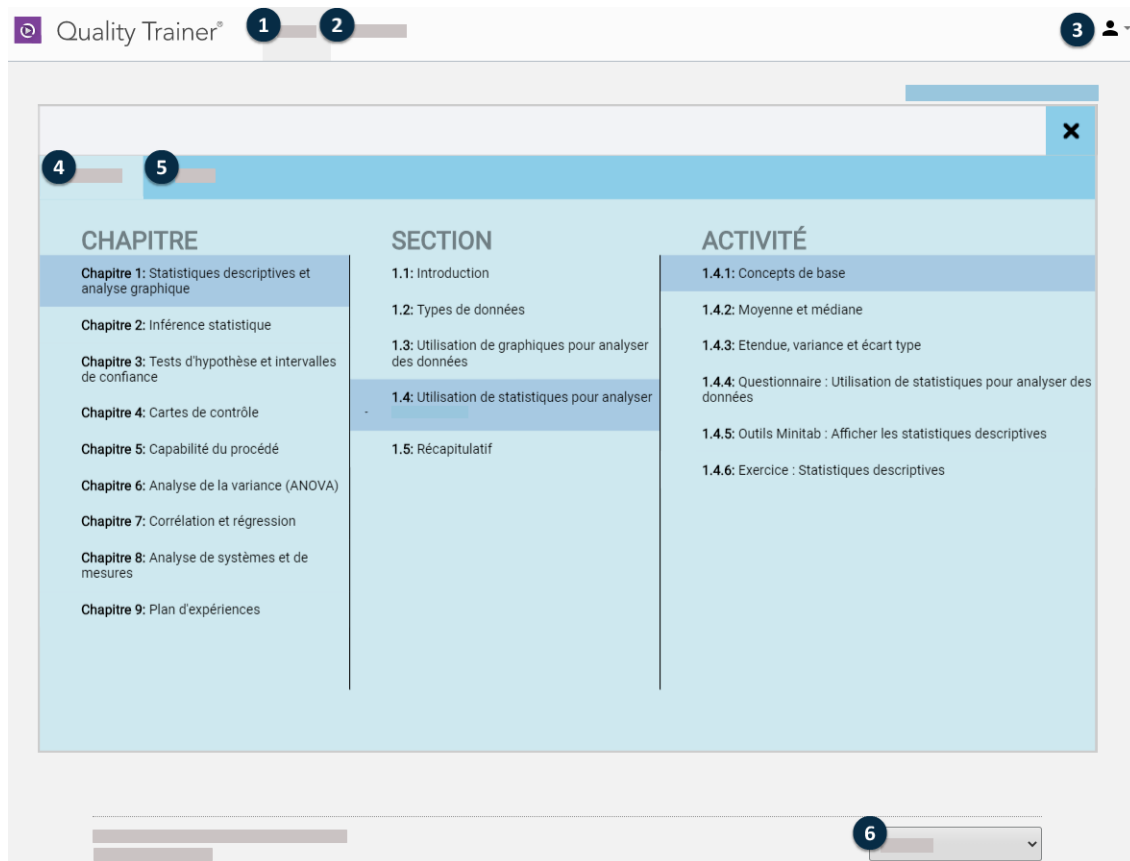
1. Démarrer pour les utilisateurs

Bienvenue chez Quality Trainer

Quality Trainer est un cours d'apprentissage par abonnement en ligne qui fournit des leçons interactives faciles à suivre, des quiz et des exercices pour vous aider à comprendre certains des outils les plus couramment utilisés dans les statistiques. Suivez les instructions ci-dessous pour vous connecter pour la première fois.

1. Ouvrez l'e-mail de Minitab Customer Support avec la ligne d'objet 'Your Quality Trainer Subscription' et cliquez sur le lien pour commencer.
2. Si vous avez un compte Minitab, entrez votre adresse e-mail et connectez-vous. Si vous n'avez pas de compte, entrez votre prénom et votre nom de famille et créez un mot de passe.
3. Faites défiler les termes du contrat de licence, cliquez sur la case à cocher pour indiquer que vous acceptez les termes, et cliquez sur **Accepter**.

4. Familiarisez-vous avec Quality Trainer.

**1 : Cours**

Accédez au contenu du cours. Pour voir les grandes lignes du cours, rendez-vous sur [Quality Trainer Descriptions des Cours](#).

2 : Mon progrès (pour les utilisateurs)/Gestion (pour les administrateurs)

En tant qu'utilisateur, cliquez [sur l'onglet Mon progrès](#) pour voir les détails de votre abonnement, vos progrès globaux, le nombre d'activités que vous avez effectuées et vos scores moyens de quiz. En tant qu'administrateur, cliquez sur [l'onglet Gestion](#) pour ajouter des utilisateurs et gérer les groupes de l'abonnement.

3 : Paramètres du compte

Accédez à votre compte Minitab afin que vous puissiez modifier des informations personnelles, soumettre des demandes de support, accéder à vos abonnements et télécharger des mises à jour.

4 : Sommaire

Voir le contenu du cours par [Chapitre](#), [Section](#) et [Activité](#). Les activités comprennent des leçons engageantes, des quiz interactifs, des outils étape par étape qui montrent comment compléter l'analyse dans Minitab, et des exercices avec des ensembles de données téléchargeables. Pour commencer une activité, cliquez sur le chapitre, puis la section, puis l'activité.

5 : Indice

Consultez une liste alphabétique des termes et concepts utilisés tout au long du cours.

6 : Sélecteur de langue

Choisissez une langue. Pour les versions non anglaises de Quality Trainer, les légendes et tous les autres contenus sont traduits, mais l'audio reste en anglais.

Ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab

Pour accéder à Quality Trainer à nouveau après l'avoir fermé, rendez-vous sur le site Minitab et connectez-vous à votre compte Minitab.

Conseil : Vous pouvez également signer qualitytrainer.minitab.com dans votre navigateur pour revenir à Quality Trainer à tout moment.

1. Visitez le site www.minitab.com.
2. Dans le coin supérieur droit du site, cliquez sur **Mon compte**. Si **Mon compte** n'apparaît pas, choisissez **Menu > Mon compte**.
3. Connectez-vous avec les informations de votre compte Minitab.
4. Sous **Mes produits**, cliquez sur **Quality Trainer**, puis cliquez sur **Ouvrir l'application Web**.



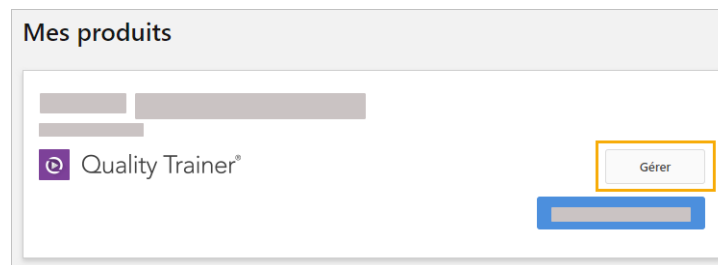
2. Démarrer pour les administrateurs de licence et de groupe

Accéder à un abonnement

Les administrateurs de licences utilisent le portail de licence Minitab pour accéder et ajouter des utilisateurs à l'abonnement Quality Trainer de leur entreprise. Ce rôle est généralement occupé par un coordonnateur du service d'assistance informatique, un gestionnaire des opérations techniques ou un poste similaire.

En tant qu'administrateur de licence, vous pouvez accéder à votre abonnement Quality Trainer à partir du site Web de Minitab.

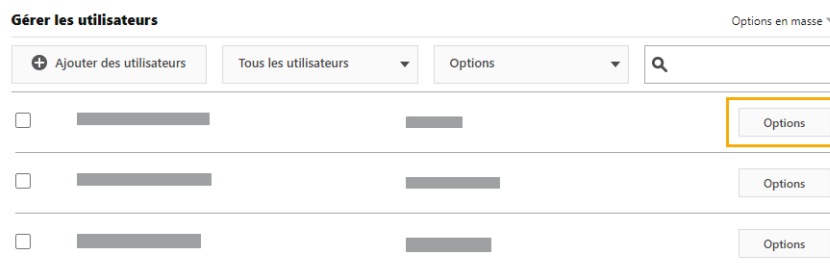
1. Visitez le site www.minitab.com et ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab. Pour plus d'informations, accédez à [Ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab](#) à la page 5.
2. Pour l'abonnement Quality Trainer que vous souhaitez gérer, cliquez sur **Gérer**.



Gérer les utilisateurs et les rôles

Sous **Gérer les utilisateurs**, vous pouvez afficher tous les utilisateurs actuels associés à votre abonnement et rechercher des utilisateurs par mots clés ou phrases. Vous pouvez gérer les utilisateurs individuellement ou plusieurs utilisateurs en même temps.

Cliquez sur **Options** à côté d'un utilisateur individuel pour afficher les détails de son compte ou les supprimer de l'abonnement. Sous **Options**, cliquez sur **Mettre à jour les rôles** pour ajouter ou supprimer des rôles.



Sélectionnez plusieurs utilisateurs dans la liste et cliquez sur **Options** pour envoyer un e-mail, renvoyer l'e-mail de bienvenue, ou supprimer certains utilisateurs de l'abonnement.

Gérer les utilisateurs Options en masse ▾

[+ Ajouter des utilisateurs](#) [Tous les utilisateurs](#) ▾ [Options](#) ▾

<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input checked="" type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options

Cliquez sur [Tous les utilisateurs](#) pour filtrer les utilisateurs par rôle ou par statut. Par exemple, vous ne pouvez afficher que les utilisateurs qui sont administrateurs de licences ou seulement les utilisateurs qui ont un statut en attente.

Gérer les utilisateurs Options en masse ▾

[+ Ajouter des utilisateurs](#) [Tous les utilisateurs](#) ▾ [Options](#) ▾

<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options

Ajouter des utilisateurs

Sous [Gérer les utilisateurs](#), vous pouvez ajouter des utilisateurs à votre abonnement et attribuer des rôles.

Remarque : Lorsque vous ajoutez un nouvel utilisateur, celui-là reçoit un e-mail de bienvenue lui afin de valider son compte et de créer un mot de passe. Toutefois, vous pouvez désactiver l'e-mail de bienvenue. Sous [Récapitulatif de l'abonnement](#), choisissez [Préférences d'abonnement](#) > [Désactiver les e-mails d'abonnement](#).

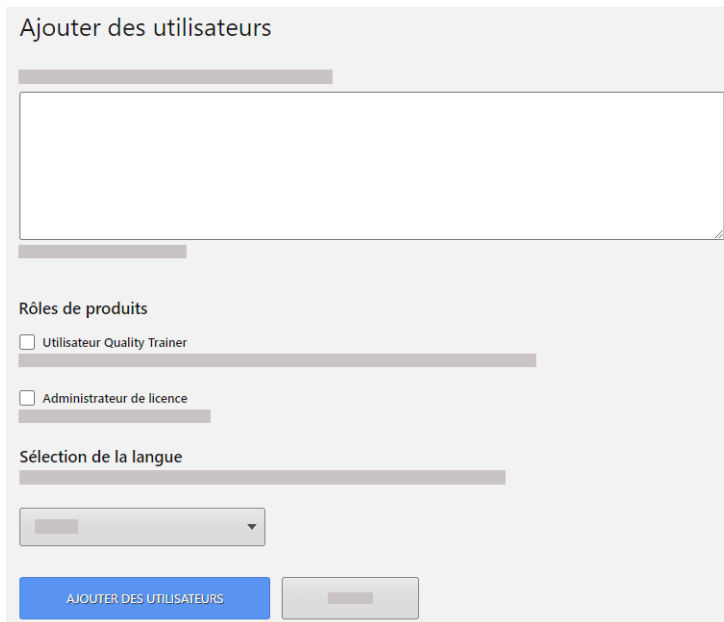
1. Cliquez sur [Ajouter des utilisateurs](#).

Gérer les utilisateurs Options en masse ▾

[+ Ajouter des utilisateurs](#) [Tous les utilisateurs](#) ▾ [Options](#) ▾

<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options
<input type="checkbox"/>	██████████	██████████	Options

- Entrez manuellement les adresses e-mail séparées par virgules, ou importez une liste de courriels d'utilisateurs à partir d'un fichier .csv ou d'un fichier .txt.



- Sous **Rôles de produits**, sélectionnez le rôle ou les rôles à attribuer. Lorsque vous ajoutez plusieurs utilisateurs en même temps, le rôle sélectionné est attribué à tous les utilisateurs.

Seul un utilisateur Quality Trainer

Peut accéder à Quality Trainer et à leurs propres données de progrès.

Seul un administrateur de licence

Peut accéder à l'abonnement Quality Trainer et aux fonctionnalités de gestion des utilisateurs dans le portail de licence uniquement.

Ils peuvent ainsi avoir le rôle d'utilisateur Quality Trainer ou d'administrateur de licences

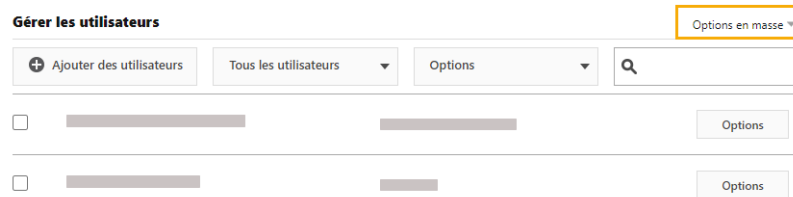
Peut accéder à toutes les fonctionnalités de gestion des utilisateurs dans le portail de licence et Quality Trainer. Il s'agit du rôle attribué à l'administrateur initial associé à l'abonnement.

- Cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**. Les nouveaux utilisateurs reçoivent un e-mail de bienvenue. Les utilisateurs sans compte ont un statut en attente jusqu'à ce qu'ils créent un compte.

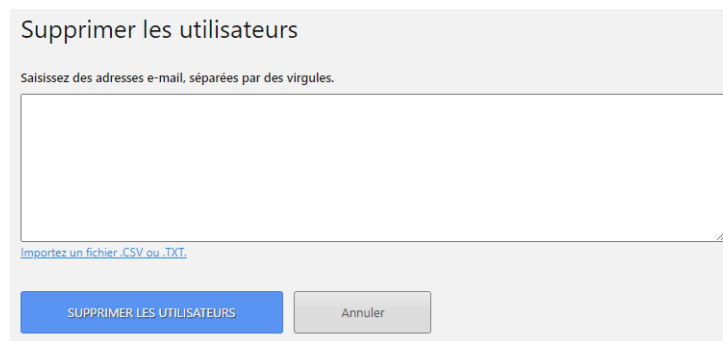
Supprimer les utilisateurs

Sous **Gérer les utilisateurs**, vous pouvez supprimer plusieurs utilisateurs en même temps en entrant des adresses e-mail ou en important une liste.

1. Choisissez **Options en masse** > **Supprimer les utilisateurs**.



2. Entrez manuellement les adresses e-mail séparées par virgules, ou importez une liste de courriels d'utilisateurs à partir d'un fichier .csv ou d'un fichier .txt.



3. Cliquez sur **Supprimer les utilisateurs**.

Gérer les utilisateurs dans Quality Trainer

Les administrateurs de groupe gèrent d'autres utilisateurs et suivent les progrès des utilisateurs dans Quality Trainer. Les administrateurs de groupe sont à la fois des administrateurs de licences et des utilisateurs de Quality Trainer qui ont accès à des capacités administratives supplémentaires dans Quality Trainer. Ce rôle est généralement occupé par des chefs d'équipe d'amélioration continue, des mentors et d'autres personnes qui suivent les progrès des utilisateurs.

En tant qu'administrateur de groupe, vous pouvez accéder à votre abonnement Quality Trainer www.minitab.com.

1. Visitez le site www.minitab.com et ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab. Pour plus d'informations, accédez à [Ouvrez Quality Trainer à partir de votre compte Minitab](#) à la page 5.
2. Pour l'abonnement Quality Trainer que vous souhaitez gérer, cliquez sur [Ouvrir l'application Web](#).
3. Dans Quality Trainer, cliquez sur l'onglet **Gestion**.

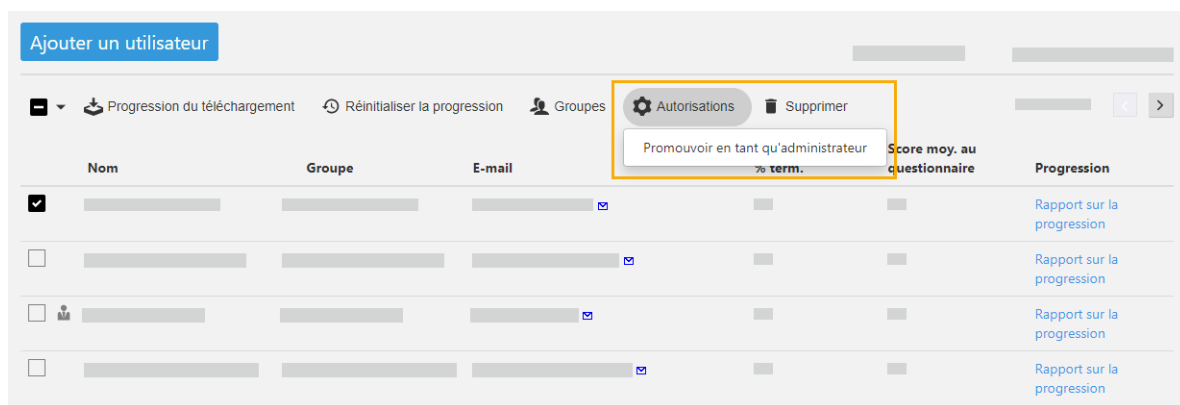


4. Dans la vue **Gestion** la grille utilisateur affiche tous les utilisateurs actuels associés à votre abonnement. Si votre projet est endommagé, vous pouvez entreprendre les actions suivantes.
- [Gérer les autorisations](#) à la page 10
 - [Suivre les progrès](#) à la page 10
 - [Gérer les groupes](#) à la page 11

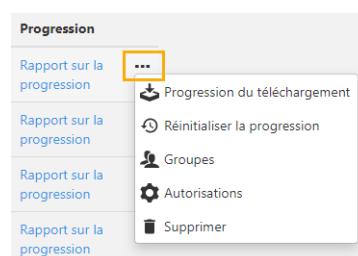
Gérer les autorisations

À partir de la grille utilisateur, sélectionnez un utilisateur individuel ou un groupe d'utilisateurs pour modifier les autorisations. Les autorisations actuelles incluent :

- Promotion d'un utilisateur à un administrateur de licence. Une fois qu'un utilisateur est promu à un administrateur de licence, il ne peut être rétrogradé dans le portail de licence, et non dans Quality Trainer.
- Donner à un utilisateur l'accès à tous les utilisateurs, les données de progression et les groupes de votre abonnement.



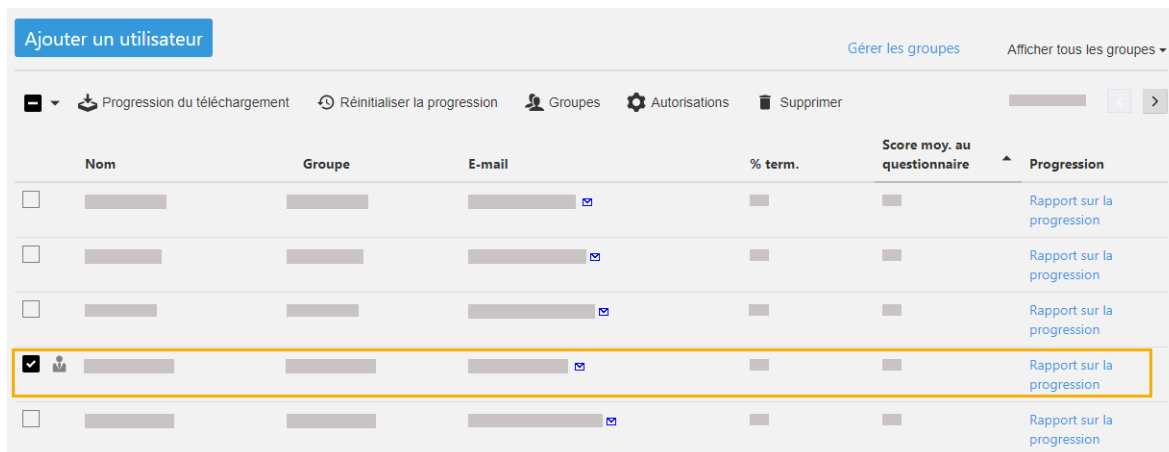
Conseil : Vous pouvez également accéder aux autorisations en planant au-dessus d'une seule ligne utilisateur et en cliquant sur l'ellipsoïde **...** à [Rapport sur la progression](#).



Suivre les progrès

À partir de la grille utilisateur, vous pouvez voir combien de cours chaque utilisateur a terminé et leur score de quiz moyen en fonction de leurs progrès.

Pour suivre les progrès d'un utilisateur individuel, cliquez sur [Rapport sur la progression](#) sa ligne utilisateur.



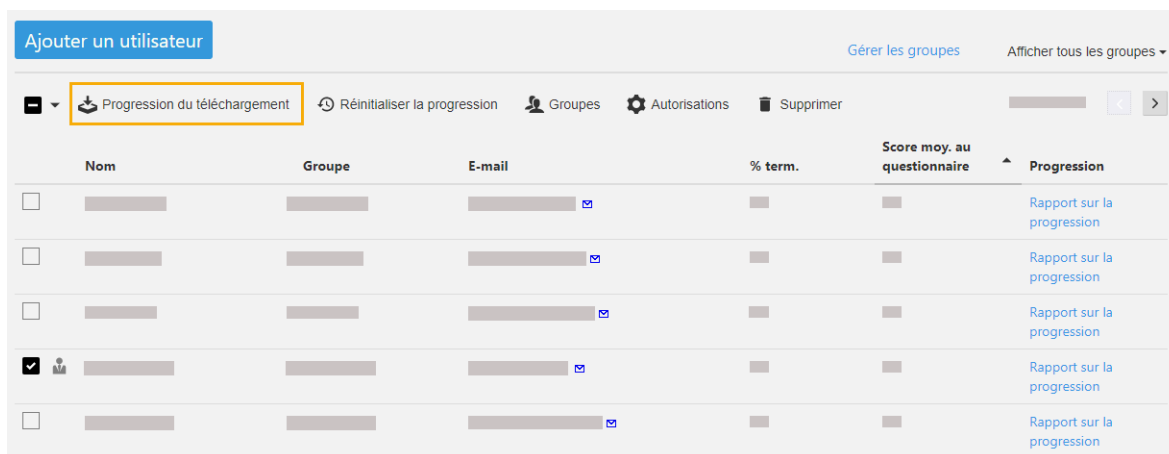
Ajouter un utilisateur

Gérer les groupes Afficher tous les groupes

Progression du téléchargement Réinitialiser la progression Groupes Autorisations Supprimer

	Nom	Groupe	E-mail	% term.	Score moy. au questionnaire	Progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input checked="" type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression

Pour suivre l'évolution d'un groupe d'utilisateurs, vous pouvez télécharger un rapport d'avancement. Un rapport d'.csv un fichier qui contient des données d'avancement résumées par chapitre pour un groupe d'utilisateurs. Pour télécharger un rapport d'avancement, sélectionnez plusieurs utilisateurs dans la grille ou filtrez la grille par groupe, puis cliquez sur [Progression du téléchargement](#).



Ajouter un utilisateur

Gérer les groupes Afficher tous les groupes

Progression du téléchargement Réinitialiser la progression Groupes Autorisations Supprimer

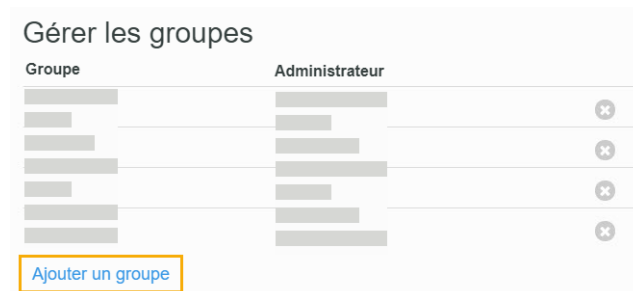
	Nom	Groupe	E-mail	% term.	Score moy. au questionnaire	Progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input checked="" type="checkbox"/>						Rapport sur la progression
<input type="checkbox"/>						Rapport sur la progression

Gérer les groupes

À partir de la grille utilisateur, vous pouvez organiser vos utilisateurs en groupes pour vous aider à gérer les utilisateurs et à suivre leurs progrès.

1. Pour voir une liste de groupes, cliquez sur [Gérer les groupes](#).

2. Pour ajouter un groupe, cliquez sur [Ajouter un groupe](#).



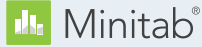
3. Ajouter des utilisateurs au groupe. Vous pouvez affecter un utilisateur à un seul groupe. Si vous ajoutez un utilisateur qui appartient déjà à un groupe à un nouveau groupe, l'utilisateur est supprimé de son groupe actuel et ajouté au nouveau groupe.
4. (Facultatif) Assignez un administrateur au groupe et cliquez sur [Fermer](#). Vous pouvez affecter un utilisateur en tant qu'administrateur de groupe à plus d'un groupe. Vous pouvez enregistrer la fenêtre Session à tout moment.

Minitab Our mission is to help people discover valuable insights in their data.

Minitab helps companies and institutions to spot trends, solve problems and discover valuable insights in data by delivering a comprehensive and best-in-class suite of data analysis and process improvement tools. Combined with unparalleled ease-of-use, Minitab makes it simpler than ever to get deep insights from data. Plus, a team of highly trained data analytic experts ensure that users get the most out of their analysis, enabling them to make better, faster and more accurate decisions.

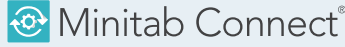
For nearly 50 years, Minitab has helped organizations drive cost containment, enhance quality, boost customer satisfaction and increase effectiveness. Thousands of businesses and institutions worldwide use Minitab Statistical Software, Minitab Connect, SPM, Quality Trainer, Minitab Engage, and Minitab Workspace to uncover flaws in their processes and improve them. Unlock the value of your data with Minitab.

Data Analysis



Powerful statistical software everyone can use

Data Transformation



Data access, automation, and governance for comprehensive insights

Predictive Modeling



Machine Learning and Predictive analytics software

Online Stat Training



Master statistics and Minitab anywhere with online training

Visual Business Tools



Visual tools to ensure process and product excellence

Project Ideation & Execution



Start, track, manage, and execute innovation and improvement initiatives

© 2021 Minitab, LLC. All rights reserved.

Minitab®, Minitab Workspace®, Minitab Connect®, Quality Trainer®, SPM® and the Minitab® logo are all registered trademarks of Minitab, LLC, in the United States and other countries. Additional trademarks of Minitab, LLC can be found at www.minitab.com. All other marks referenced remain the property of their respective owners.