

Começando com o Minitab Connect[®]

Índice

1	Visão geral	3
	Minitab Connect Ferramentas	3
	A história	4
2	Prepare seus dados para análise	5
	Crie uma visualização personalizada dos seus dados	5
	Envie uma exportação de uma visualização por e-mail	8
3	Coloque seus dados em Minitab Connect	10
	Adicionar uma nova tabela	10
	Adicionar um novo formulário	13
	Crie uma conexão e agende as importações de dados	14
	Modificar um fluxo de dados	16
4	Envie e Puxe seus Dados para Aplicações Externas	18
	Exportar uma planilha de exercícios do Minitab	18
	Conectores FTP e SFTP	18
	Criar uma conexão com o Minitab Model Ops	19
5	Exiba seus dados em gráficos personalizados	21
	Crie um novo grafo	21
	Modificar o gráfico de splines	22
	Uso de opções de grafo	26
	Use uma visualização para criar um gráfico com um subconjunto de dados	27
6	Importe e Compartilhe Seus Dados com Dashboards	30
	Crie um Painel	30
	Adicione um slicer ao seu painel	31
	Compartilhe o painel	31
	Índice	32

1. Visão geral

O guia *Comece com o Minitab Connect®* apresenta algumas das funcionalidades e tarefas mais comuns em Minitab Connect. Use este guia para aprender como completar as seguintes tarefas:

- Crie uma visualização personalizada dos seus dados
- Crie e envie uma exportação dos seus dados
- Adicionar uma nova tabela
- Adicionar um novo formulário
- Conecte-se a uma fonte de dados externa
- Importação de dados de cronograma
- Modificar um fluxo de dados
- Exportar dados para outras aplicações
- Visualizar dados
- Crie um painel para compartilhar suas análises

Minitab Connect Ferramentas

Minitab Connect é uma coleção poderosa de ferramentas. Isso permite importar dados para a plataforma, limpar os dados e prepará-los para análise. Além disso, você pode criar visualizações dos dados e compartilhar arquivos facilmente com outras aplicações. Cada ferramenta Minitab Connect desempenha um trabalho específico, mas todas funcionam perfeitamente juntas para permitir acesso rápido e flexível aos seus dados e análises.

Minitab Connect Inclui três ferramentas principais para gerenciar, armazenar e limpar seus dados.

Base ferramenta



A **Base** ferramenta Armazena os dados que entram e saem da plataforma em um data warehouse centralizado. Use a **Base** ferramenta para acesso imediato a todos os seus recursos de dados integrados e gerencie seus recursos sem arriscar a qualidade, integridade ou segurança dos dados.

Fluxo ferramenta



Use a **Fluxo** ferramenta para fazer seus dados passarem pela plataforma. Os dados entram e saem automaticamente ou manualmente pelas conexões que você configurou. Com a **Fluxo** ferramenta, você pode eliminar tarefas manuais de limpeza de dados e automatizar o movimento de dados entre diferentes fontes e plataformas. Minitab Connect Inclui centenas de conectores e integrações pré-construídas, ou você pode criar o seu próprio.

Preparar ferramenta



Use o **Preparar** para visualizar e consultar seus dados facilmente. Além disso, use o **Preparar** para limpeza de dados e agregações de dados com base nos processos que você especificar. Você pode configurar a rotina de preparação uma vez, e todos os seus dados são processados de acordo.

Minitab Connect Também inclui ferramentas para visualizar e resumir seus dados:

Visualizar ferramenta



Use a **Visualizar** ferramenta para mapear seus dados e compartilhar dashboards com colegas de toda a sua organização.

Auditoria ferramenta



A **Auditoria** ferramenta Exibe um resumo da sua tabela. Use a **Auditoria** ferramenta para ver facilmente o tamanho, campos, fluxos, visualizações e processos, além de informações gerais sobre sua tabela de dados.

A história

Uma empresa que vende downloads de livros online coleta uma grande quantidade de dados para entender o público-alvo e aumentar as vendas de livros online.

Ao longo do guia *Getting Started with Minitab Connect®*, você analisa dados dessa empresa fictícia enquanto aprende a usar Minitab Connect. Embora Minitab Connect seja uma plataforma poderosa que pode lidar com conjuntos de dados grandes e complexos, nossos exemplos geralmente são simples para ilustrar as funcionalidades disponíveis na plataforma.

Nota: O conjunto de dados principal deste exemplo está localizado na Minitab Dataset Library. Os passos para abrir esse conjunto de dados estão na seção [Importar dados de um arquivo de dados existente para uma Minitab Connect tabela](#) na página 5.

Você pode seguir os capítulos em sequência ou pular para o capítulo de seu interesse. As áreas de foco incluem abrir conjuntos de dados, criar novas tabelas e formulários, criar conexões, visualizar dados e reportar resultados.

Dica: Você pode achar útil criar suas próprias pastas ao salvar as tabelas e gráficos dos exemplos deste guia. Ou, você pode usar nomes únicos para que os outros usuários da sua plataforma não sobrescrevam seu trabalho.

1. Prepare seus dados para análise

Frequentemente, o primeiro passo na análise de dados é preparar seus dados de informação. Em muitos casos, você tem dados demais ou dados formatados incorretamente. É importante limpar e subdefinir os dados para focar nas variáveis de interesse. Use a **Preparar** ferramenta para fazer o seguinte:

- Crie uma visualização de dados personalizada para explorar facilmente seus dados
- Projete e execute uma preparação de dados personalizada
- Exportar um relatório de dados

Crie uma visualização personalizada dos seus dados

Você pode criar uma visualização personalizada dos seus dados para que você possa focar nas áreas de interesse. Cada tabela de dados pode ter várias exibições que você pode salvar e nomear. Essas opiniões podem ser usadas em toda a plataforma para facilitar o relato e análise de dados. As visualizações não alteram os dados reais, apenas alteram a apresentação dos dados. A qualquer momento, você pode selecionar **Redefinir configuração**  para ver todos os dados na tabela.

Neste exemplo, o analista de marketing coleta dados diários de vendas. Para focar na divisão diária dos downloads por categoria, o analista de marketing cria uma nova visão dos dados que inclui apenas as variáveis de interesse.

Importar dados de um arquivo de dados existente para uma Minitab Connect tabela

Primeiro, o analista de marketing importa dados de um arquivo Microsoft Excel (.xlsx) para uma nova Minitab Connect tabela. Após a importação do arquivo, os dados em Minitab Connect são independentes do arquivo original. Portanto, mudanças feitas em uma fonte não afetarão a outra. Siga estas instruções para criar uma tabela padrão a partir de um arquivo de dados existente.

1. Da **Home** tela , selecione o **Minitab Connect** botão  para abrir o **Navegação** vidro. Em **Tabelas**, selecione **Adicionar nova tabela**.

Ou, na **Home** tela, selecione o **Adicionar** botão abaixo **Tabelas** de .

2. Na **Conjunto de dados** aba, insira o seguinte:
 - a. Em **Nome**, insira *Downloads Online* para identificar a nova tabela.
 - b. Sob **Pasta**, selecione o botão mais para criar uma nova pasta.

Pasta*

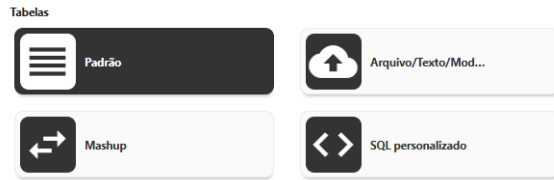
 

Dica: Você pode achar útil criar suas próprias pastas ao salvar as tabelas e gráficos dos exemplos deste guia. Ou você pode usar nomes únicos para que os outros usuários da sua plataforma não sobrescrevam seu trabalho.

- c. Em **Nome**, insira *Baixar Dados* para nomear a pasta que armazena a nova tabela.
- d. Sob **Origem**, mantenha */ (root)* para criar a nova pasta no nível raiz de Minitab Connect. Alternativamente, você pode navegar para outro local para criar a nova pasta.
- e. Selecione **Criar**.
- f. Em **Status**, selecione **Desenvolvimento**.

Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever seu conjunto de dados.

3. Na **Tabelas** galeria, selecione **Arquivo/Texto/Modelo**.



4. Sob **Tipo de importação**, selecione o **Arquivo** ícone e navegue até seu arquivo.
Para este exemplo, use o conjunto de dados na Minitab Dataset Library, [Downloads Dados Online](#).
5. Selecionar **Salvar**.

Quando você salva a tabela, a **Preparar** ferramenta  abre. Selecionar **Redefinir configuração**  para visualizar os dados.

Nota: Selecione o **Notificações** e **Problemas**  botão para exibir problemas com seus dados. Por exemplo, você pode ver se os dados foram importados corretamente.

Campo(s)	Filtro(s)	Ordenaç...	Salvament...		ID do cliente	Região	Ano de nascimento	Idade	Estado Civil	Educação	
Adicionar um campo					☐	9347	1	1969	51	Único	Faculdade
Adicionar todos os campos				Remover todo(s) o(s) campo(s)	☐	4971	1	1966	54	Único	Faculdade
☒	ID do cliente	I	≡	✕	☐	6609	3	1977	43	Parceiro	Faculdade
☒	Região	I	≡	✕	☐	5120	1	1996	24	Parceiro	Faculdade
☒	Ano de nascimento	I	≡	✕	☐	8029	4	1993	27	Parceiro	Faculdade
☒	Idade	I	≡	✕	☐	1065	2	1979	41	Parceiro	Mestre
☒	Estado Civil	I	≡	✕	☐	1381	1	1983	37	Divorciados	Faculdade
☒	Educação	I	≡	✕	☐	3517	2	1997	23	Único	Ensino Médio
☒	Renda	I	≡	✕	☐	11101	4	1986	34	Parceiro	Doutorado
☒	Data de Associação	I	≡	✕	☐	2570	1	1962	58	Parceiro	Doutorado
☒	Data de Compra	I	≡	✕	☐	2281	3	1995	25	Casado	Faculdade
☒	Gênero	I	≡	✕	☐	6613	3	1988	32	Casado	GED
					☐	3717	6	1971	49	Divorciados	Faculdade

Crie uma visualização salva dos seus dados

Siga estas instruções para criar uma visualização salve todo o conjunto de dados.

1. Abra a **Preparar** ferramenta .
2. Selecionar **Salvar**.
3. Em **Visualizar**, selecione **Nova visualização**. Em **Nome**, insira *Downloads Online* para identificar a nova visualização.
4. Selecionar **Salvar**.

Agora você tem uma visualização salva chamada *Downloads Online* que inclui todo o conjunto de dados. Você pode criar visualizações adicionais a qualquer momento. Em seguida, você criará uma visualização que inclua apenas campos de interesse específicos.

Crie uma visualização resumida dos seus dados

O analista especifica os campos de interesse. Como o analista quer um resumo do total de downloads por gênero e data de compra, ele cria uma visualização com esses campos e um dos campos do sistema criados por Minitab Connect.

Nota: Cada tabela de dados inclui quatro campos do sistema, que são criados por Minitab Connect ajudar a identificar os dados. Você não pode remover campos do sistema, mas eles não aparecem a menos que você os adicione a uma visualização.

Siga estas instruções para criar uma visualização resumida dos dados.

1. Na **Campos** aba, selecione **Remover todo(s) o(s) campo(s)** começar com uma lista de campos vazia. Dependendo do número de colunas, pode ser mais fácil adicionar ou remover campos.
2. Selecione **Adicionar um campo**, e então escolha os campos a adicionar.
Para este exemplo, adicione Data de Compra e Gênero.
Para este exemplo, também precisamos adicionar *Sistema: ID*, que é um ID único para cada registro.
3. Sob *Sistema: ID*, selecione o **Visualizar**.
4. O **Adicionar preparação** menu suspenso deve abrir automaticamente. Selecione **Contagem**.
Para esse exemplo, o analista quer um resumo de cada gênero para cada dia.
5. Selecionar **Salvar**.
6. Em **Visualizar**, selecione **Nova visualização**. Em **Nome**, insira *Resumo Diário de Gêneros* para identificar a nova visão.
7. Selecione **Salvar**.

Agora você tem uma visualização salva chamada *Resumo Diário de Gêneros*, que pode usar em toda a Minitab Connect plataforma para visualizar os dados do resumo.

CAMPO(S)	FILTRO(S)	ORDENAÇÃO...	SALVAMENT...
Rechercher des enregistrements...			
Mostrar salvamento padrão			Atualizar salvamento(s)
Resumo diário de gêneros			

☐	Data de Compra	Gênero	ID do sistema
☐	31/08/2020	Ficção científica	4
☐	31/08/2020	Ficção	6
☐	31/08/2020	Biografia	5
☐	31/08/2020	Não-ficção	9
☐	31/08/2020	Fantasia	3
☐	31/08/2020	Mistério	5
☐	31/08/2020	Drama	6
☐	31/08/2020	Poesia	2
☐	01/09/2020	Não-ficção	8
☐	01/09/2020	Biografia	10
☐	01/09/2020	Ficção	12
☐	01/09/2020	Fantasia	11
☐	01/09/2020	Ficção científica	6

O Connect ordena os resultados por ID do Sistema. Quando você adiciona preparações agregadas de dados, como **Contagem** ou **Soma**, Connect ordena cada grupo pelo maior ID do Sistema. Use a **Ordenação(ões)** aba para mudar a ordem de ordenação.

Dica: Pode ser útil renomear o campo do sistema com um nome mais significativo. Na **Campos** aba, selecione o nome que deseja mudar e insira um novo nome.

CAMPO(S)	FILTRO(S)	ORDENAÇÃO...	SALVAMENT...		Data de Compra	Gênero	ID do sistema
Adicionar um campo				☐	31/08/2020	Ficção científica	4
Adicionar todos os campos	Remover todo(s) o(s) campo(s)			☐	31/08/2020	Ficção	6
☒ Data de Compra				☐	31/08/2020	Biografia	5
☒ Gênero				☐	31/08/2020	Não-ficção	9
☒ Downloads totais				☐	31/08/2020	Fantasia	3
				☐	31/08/2020	Mistério	5

Neste exemplo, *Total Downloads* é mais descritivo.

Você pode criar outras visualizações a qualquer momento. Abra o **Auditoria** ferramenta  Para ver uma lista de todas as visualizações da tabela ativa.

Envie uma exportação de uma visualização por e-mail

Depois que uma visualização é criada, você pode exportar os dados dessa visão para compartilhar com outros. Neste exemplo, um analista de marketing envia um e-mail com o resumo diário para a equipe de marketing. Siga estas instruções para criar uma exportação da visualização de dados.

1. Da **Preparar** ferramenta , selecione o **Exportar** botão .
2. Na **Exportar dados** caixa de diálogo, insira o seguinte:
 - a. Em **Exportar**, selecione **Nova Exportação**.
 - b. Em **Nome**, entre *Exportação Diária de Gêneros*.
 - c. Em **Visualizar**, selecione *Resumo Diário de Gêneros* para selecionar a visualização a exportar.
 - d. Em **Entrega**, selecione **E-mail - Anexo**.

Você também pode enviar um e-mail como anexo inline.

Nota: Quando você envia informações do Connect por e-mail, recomenda-se selecionar uma opção de criptografia de e-mail no **Criptografia PGP/GPG** menu suspenso.

3. Na **Entrega** aba e digite o seguinte:
 - a. Em **Enviar por e-mail para**, insira os endereços de e-mail, separados por vírgulas, para os destinatários da exportação.
Selecione o ícone do envelope  preencher o campo com um endereço de e-mail.
 - b. Em **Assunto do e-mail**, insira o assunto do cabeçalho do e-mail.

Para esse exemplo, mantenha as outras configurações padrão. Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever sua exportação.

4. Selecione **Salvar**.
5. Selecione **Ensaio**.

Agora você tem uma exportação salva chamada *Exportação Diária de Gêneros* que pode usar em toda a Minitab Connect plataforma para exportar os dados resumidos. Você pode criar outras exportações a qualquer momento.

Abra o **Auditoria** ferramenta  Para ver a visualização preparada e a exportação que você criou, além dos dados originais.

 Informações Gerais	^
 Auditoria de registros : 1	^
 Campos : 32	^
 Visualizações preparadas : 1	^
 Exportações : 1	^

Atualmente, essa tabela possui 32 campos, uma visualização preparada e uma exportação. Expanda cada seção para ver mais detalhes.

2. Coloque seus dados em Minitab Connect

Todos os dados usados por Minitab Connect são armazenados dentro de tabelas. Você pode adicionar dados a uma Minitab Connect tabela de várias maneiras diferentes.

- Crie uma tabela padrão e insira manualmente seus dados
- Crie uma conexão para importar seus dados apenas uma vez ou em uma frequência que você especificar
- Use SQL personalizado para extrair dados de um conjunto de dados existente
- Importação de um arquivo
- Combine dois ou mais conjuntos de dados existentes

Adicionar uma nova tabela

Neste exemplo, um representante de atendimento ao cliente insere os dados de reclamações do cliente em uma tabela padrão. O representante fala por telefone ou conversa online com o cliente sobre suas preocupações.

Crie uma tabela padrão para incluir campos especificados

Primeiro, o representante do cliente cria uma tabela padrão com os campos necessários. Para esse exemplo simples, o representante do cliente coleta a data, o ID do cliente, a região do cliente e o tipo de problema. Siga estas instruções para criar uma tabela padrão para entrada manual de dados.

1. Da **Home** tela , selecione o **Minitab Connect** botão  para abrir o **Navegação** vidro. Em **Tabelas**, selecione **Adicionar nova tabela**.

Ou, na **Home** tela, selecione o **Adicionar** botão abaixo **Tabelas** de .

2. Na **Conjunto de dados** aba, insira o seguinte:
 - a. Em **Nome**, insira *Baixar Problemas* para identificar a nova tabela.
 - b. Sob **Pasta**, selecione o botão mais para criar uma nova pasta.

Pasta*



- c. Em **Nome**, insira *Equipe de Cliente* para nomear a pasta que armazena a nova tabela.
- d. Em **Origem**, *mantenha /(root)* para criar a nova pasta no nível root.
Alternativamente, você pode navegar para outro local para criar a nova pasta.
- e. Selecione **Criar**.
- f. Em **Status**, selecione **Desenvolvimento**.

Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever seu conjunto de dados.

3. Em **Tabelas**, selecione **Padrão**.

4. Na **Configuração** aba, adicione um novo campo para cada variável da sua tabela.

Clique para adicionar um campo. Abre um campo de digitação de dados.

- Em **Nome do campo**, insira *Data*.
- Em **Tipo**, selecione **Data**.
- Selecione a seta para baixo ▼ no fundo da caixa para expandir esse campo. Em **Formato**, selecione **Data**.

Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever seu conjunto de dados.

5. Repita o Passo #4 para *ID do Cliente*, *Região do Clientee Problema*.

Os campos *ID do Cliente* e *Região do Cliente* são numéricos, e o campo *Issue* é texto.

Nota: Para **Texto** campos e, **Número** os valores padrão de comprimento geralmente são adequados, mas você pode aumentar ou diminuir conforme quiser.

6. Selecionar **Salvar** .

Quando você salva a mesa, o **Preparar** ferramenta  abre e agora você pode adicionar dados à tabela.

Esta tabela tem os quatro campos que você adicionou. Selecione **Adicionar um campo** no topo desta lista para adicionar qualquer um dos campos do sistema a esta visualização.

Nota: Use o prompt **Base** ferramenta  para adicionar mais campos de dados a esta tabela.

Crie um campo de lista para uma variável

Na próxima seção, **Adicionar um novo formulário** na página 13, a equipe de atendimento ao cliente cria um formulário para coletar dados. Como a equipe quer usar valores padrão para a região do cliente e o tipo de emissão, o analista especifica uma listapara que esses campos criem listas suspensas no formulário de coleta de dados.

Siga estas instruções para criar listas suspensas por região do cliente e problema.

- Abra o **Base** ferramenta .

2. Na **Configuração** aba, expanda o campo *Região do Cliente* .
 - a. Mude o **Tipo** de **Número** para **Lista**.
 - b. Em **Formato**, selecione **Suspenso**.
 - c. Em **Tipo de valor**, selecione **Inserido pelo usuário**.
 - d. Sob **Valores**, insira 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. Pressione Enter entre as entradas para que cada edição fique em uma linha separada.

The screenshot shows the configuration interface for a field named "Região do cliente". The "Tipo" (Type) is set to "Lista" (List). The "Formato" (Format) is set to "Suspenso" (Suspended). The "Comprimento" (Length) is set to 50. The "Vinculado" (Linked) checkbox is unchecked. The "Tipo De Valor" (Value Type) is set to "Inserido pelo usuário" (Entered by user). The "Valores" (Values) section shows a list with the numbers 1 and 2, with a scroll bar indicating more values can be added.

3. Repita o Passo #2 para *problema*.
 - a. Mude o **Tipo** de **Texto** para **Lista**.
 - b. Em **Formato**, selecione **Suspenso**.
 - c. Em **Tipo de valor**, selecione **Inserido pelo usuário**.
 - d. Em **Valores** Enter *Navegador*, *Faturamento Incorreto*, *Link Incorreto*, *Devolver*, *Outros*. Pressione Enter entre as entradas para que cada edição fique em uma linha separada.
4. Selecionar **Salvar** .

Adicionar dados à nova tabela

Em seguida, o analista insere os dados na tabela.

1. Abra a **Preparar** ferramenta .
2. Selecionar **Adicionar**  e preencher os campos desejados.
3. Selecione **Enviar** para adicionar o registro à tabela.
4. Se quiser importar vários registros ao mesmo tempo, use o **Importação**  .
 - Em **Tipo**, selecione **Texto** para copiar e colar vários registros ao mesmo tempo.
 - Em **Tipo**, selecione **Arquivo** para importar um arquivo com todos os registros.

Adicionar um novo formulário

Na seção anterior, o representante do cliente criou uma tabela padrão com os campos necessários. No entanto, como toda a equipe de atendimento ao cliente precisa padronizar a coleta de dados, a equipe decide criar um formulário acessível a todos os membros.

Você pode usar a **Formulário** ferramenta para projetar formulários personalizados que têm instruções específicas para o usuário para minimizar erros de entrada de dados. As entradas de dados são então armazenadas na tabela de dados correspondente.

Para esse exemplo, crie um formulário para coletar a data, o ID do cliente, a região do cliente e o tipo de problema. Siga estas instruções para criar um novo formulário para entrada manual de dados.

1. Vá para o **Navegação** vidro. Em **Formulários**, selecione **Adicionar novo formulário**.

2. Na **Informação** aba, insira o seguinte:

- a. Em **Nome**, insira *Formulário de Baixar Problemas*.

- b. Em **Tabela**, selecione *Baixar Problemas*.

Minitab Connect Preenche esse campo quando você gera um formulário a partir de uma tabela.

- c. Em **Tipo**, selecione **Único**.

- d. Em **Configuração de estrutura padrão**, selecione **Externo**.

Para esse exemplo, mantenha as outras configurações padrão. Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever seu formulário.

3. Selecione **Adicionar elemento**.

Para esse exemplo, adicione elementos para data, ID do cliente, região do cliente e o tipo de problema.

4. Em **Tipo**, selecione *Data*. Em **Opções**, selecione **Obrigatório**.

5. Selecione **Adicionar** para salvar o elemento *Data*.

6. Selecione **Adicionar elemento**. Em **Tipo**, selecione *ID do Cliente*. Em **Opções**, selecione **Obrigatório**.

7. Selecione **Adicionar** para salvar o elemento *Customer ID*.

8. Selecione **Adicionar elemento**. Em **Tipo**, selecione *Região do Cliente* e insira o seguinte:

- a. Sob **Texto de ajuda**, insira *Insira um inteiro entre 1 e 7 para representar a região do cliente*.

Esta instrução será exibida no formulário.

- b. Em **Opções**, selecione **Obrigatório**.

9. Selecione **Adicionar** para salvar o elemento *Região do Cliente*.

10. Selecione **Adicionar elemento**. Em **Tipo**, selecione *Emissão* e insira o seguinte:

- a. Em **Texto de ajuda**, insira *Insira o motivo da reclamação: Navegador, cobrança incorreta, link incorreto, devolução ou outra coisa*.

Esta instrução será exibida no formulário.

- b. Em **Opções**, selecione **Obrigatório**.

11. Selecione **Adicionar** para salvar o elemento *Issue*.

12. Selecionar **Salvar** para salvar o formulário.

Dica: Outra forma de criar um novo formulário é pela **Fluxo** ferramenta . Na **Entrada(s)** aba, selecione o botão mais . Ao lado de **Formulários** adicionar uma nova forma. Você pode seguir os mesmos passos acima.

Quando você salva o formulário, pode alternar entre o **Formulário** e o **Formulário (Base)** .

Data*  Data

ID Do Cliente*
ID do cliente

Região Do Cliente*
região do cliente
Insira um número inteiro entre 1 e 7 para representar a região do cliente.

Problema*
problema
Insira o motivo da reclamação: Navegador, Cobrança incorreta, Link incorreto, Devolução ou Outro.

LIMPAR ENVIAR

Use a **Formulário** ferramenta  para inserir dados.

INFORMAÇÃO	CHAVE(S)	Lista de elementos
Nome* Formulário de problemas de download		Pesquisar elementos...
Tabela* Problemas de download		 Adicionar elemento
Tema Nenhum		
Tipo* Único		

Use o **Formulário (Base)**  Atualize seu formulário.

Crie uma conexão e agende as importações de dados

Neste exemplo, um analista de marketing cria uma conexão com um banco de dados que contém dados-chave. Após essa conexão ser estabelecida, o analista pode usar a mesma conexão para extrair dados adicionais. Siga estas instruções para criar uma conexão para importação de dados.

Crie uma conexão

Minitab Connect oferece centenas de conectores. Isso pode trazer dados para a plataforma. Este exemplo mostra como se conectar a um banco de dados. Seus passos específicos vão depender do conector que você escolher. Para mais informações sobre conectores específicos do Minitab Connect, acesse [Conexões](#).

1. Da **Home** tela , selecione o **Minitab Connect** botão  para abrir o **Navegação** vidro. Em **Tabelas**, selecione **Adicionar nova tabela**.

Ou, na **Home** tela, selecione o **Adicionar** botão abaixo **Tabelas** de .

2. Na **Conjunto de dados** aba, em **Conjuntos de dados**, procure por *MySQL* ou a conexão que você quer criar.

3. Na **Configuração** aba, insira o seguinte:
 - a. Sob **Nome**, insira o nome que identifica a tabela.
 - b. Em **Pasta**, selecione a pasta que armazena a tabela ou crie uma nova pasta.
 - c. Sob **Status**, selecione se a tabela está em desenvolvimento ou produção.Você também pode inserir campos opcionais, que são úteis para descrever seu conjunto de dados.
4. Em **Configuração de conexão**, selecione **Nova conexão** e **Conexão** insira o **Nome** que identifica a conexão.
5. Sob **Configuração**, entre o **Nome do host** e **Porta**.
6. Selecione **Próximo**.
7. Sob **Configuração**, entre o **Nome de usuário** e **Senha**.

Entre em contato com seu departamento de TI se você não souber o nome de usuário e a senha do banco de dados.
8. Selecione **Próximo**.
9. Em **Configuração**, selecione seu banco de dados.
10. Selecione **Salvar**.

Agora o analista pode extrair os dados usando essa conexão. No painel **Navegação**, em **Sistema** > **Conexão**, você pode ver todas as conexões de dados que estão configuradas atualmente.

Importação de dados de cronograma

Em seguida, o analista especifica com que frequência deve recuperar os dados do banco de dados. Se você importar dados de um tipo diferente de conector, seus passos serão diferentes.

1. Em **Conexão**, selecione de onde importar os dados.
2. Em **Atualizar frequência**, selecione a frequência com que você quer importar a extração de dados.
3. Na **Configuração** aba, selecione **Tipo de extração**, depois selecione **Próximo**.
 - **Tabela única** para extrair dados de uma tabela
 - **Múltiplo** para extrair dados de múltiplas tabelas
 - **Todos** para extrair dados de todas as fontes de dados

Para este exemplo, o analista seleciona **Tabela única**. Se você selecionar **Múltiplo** ou **Todos**, precisa especificar as outras fontes de dados a serem usadas.
4. Em **Configuração**, você pode especificar se deseja usar seu próprio SQL. Em **Pular para SQL**, selecione um dos seguintes:
 - **Não** para usar as etapas padrão de configuração. Um processo passo a passo guia você pelas opções.
 - **Sim** se você está familiarizado com SQL e quer inserir seu próprio código.
5. Em **Tabela**, selecione a tabela que contém os dados, depois selecione **Próximo**.
6. Em **Configuração**, selecione os campos de dados, depois selecione **Próximo**.
7. Em **Configuração**, adicione um filtro se quiser, depois selecione **Próximo**.

Por exemplo, você pode inserir um filtro para **Data** se quiser especificar um intervalo de datas.
8. Selecionar **Salvar**  para executar a extração de dados.

Quando você salva a tabela, a **Preparar** ferramenta  abre. Você pode exibir suas notificações para ver se os dados foram importados corretamente. Selecionar **Redefinir configuração**  para ver os dados.

Modificar um fluxo de dados

Neste exemplo, um analista de marketing gera dados semanais, mas quer reagendar e distribuir os dados diariamente. Siga estas instruções para modificar o cronograma de fluxo de dados.

Modificar o cronograma de dados

Este exemplo mostra uma mudança programada de dados semanais para diários. Seus passos específicos dependem do tipo de gatilho de fluxo que você escolhe.

1. Abra o **Fluxo** ferramenta .
2. Selecione o fluxo agendado existente para abrir a **Modificar acionador de fluxo** caixa de diálogo.
3. Em **Tipo**, selecione uma das seguintes opções:
 - **Manual** executa o processo quando solicitado.
 - **Programado** executa o processo conforme especificado por um cronograma.
 - **Evento de dados** executa o processo quando novos dados são inseridos ou atualizados, ou quando dados antigos são deletados.
 - **Envio de formulário** executa o processo quando um formulário é enviado.
 - **Preenchimento de fluxo** Permite que você encadeie múltiplos fluxos de dados juntos. Por exemplo, você pode usar **Preenchimento de fluxo** para rodar o Flow 2 após as execuções do Flow 1, ou pode usar fluxos de diferentes conjuntos de dados.
4. Para este exemplo, o analista seleciona **Programado**.
5. Em **Frequência**, selecione **Diário** e especifique o horário e as datas de início e término.
6. Selecione **Salvar**.

MODIFICAR ACIONADOR DE FLUXO 

Tipo*

Agendado

Frequência*

Diário

Hora/Minuto*

 0:00

Fuso Horário*

(UTC-05:00) Horário do Leste (EUA e Canadá)

Data Inicial

 01/03/2026

Data De Término

 27/03/2026

FECHAR

OK

Você pode inserir os dados conforme necessário para o seu fluxo programado.

Adicionar um novo fluxo a um fluxo existente

Além da coleta diária dos dados, o analista de marketing também quer adicionar a exportação diária do resumo ao fluxo. Seus passos específicos dependem do tipo de gatilho de fluxo que você escolhe.

Este exemplo mostra como adicionar um novo item de fluxo com um fluxo existente.

1. Abra o **Fluxo** ferramenta .
2. No fluxo programado existente, selecione o **Novo item de fluxo** botão.
3. Em **Nome**, insira *Relatório Diário* para nomear o novo item de fluxo.
4. Em **Tipo**, selecione **Exportar**.
5. Em **Exportar**, selecione *Exportação Diária de Gênero*.
6. Selecione **OK** para salvar o novo item de fluxo.

Quando você salva o fluxo, o novo item de fluxo é adicionado. Agora você tem um fluxo salvo que puxa dados, cria uma exportação e envia os dados resumidos diariamente por e-mail.



3. Envie e Puxe seus Dados para Aplicações Externas

Você Minitab Connect pode inserir ou relevar seus dados preparados para várias aplicações. Você pode enviar dados com uma simples exportação. Você pode extrair dados configurando uma conexão do aplicativo externo para importar dados em Minitab Connect.

Exportar uma planilha de exercícios do Minitab®

Minitab Connect oferece formas de exportar seus dados preparados para outros aplicativos, como o Minitab® Statistical Software.

- Para criar uma folha de exercícios Minitab® (MWX) para análise aprofundada, selecione o **Exportar para o Minitab** botão  Da **Preparar** ferramenta.
- Para exportar para outros formatos, selecione o **Exportar** botão .

Conectores FTP e SFTP

Use um Protocolo de Transferência de Arquivos (FTP) ou um Protocolo Seguro de Transferência de Arquivos (SFTP) para comunicar e transferir arquivos entre um servidor e Minitab Connect. Você precisa do nome de usuário e da senha do servidor para acessar os arquivos e importá-los no Connect. Para um conector SFTP, você pode usar alternativamente uma chave Secure Shell (SSH) em vez de nome de usuário e senha.

Tanto os conectores SFTP quanto FTP interagem com Connect da mesma forma; no entanto, a conexão SFTP oferece mais segurança do que a conexão FTP.

Configurar uma nova conexão

Complete os passos a seguir para configurar uma conexão no Minitab Connect.

1. Na tela, selecione o **Adicionar** botão abaixo **Tabelas** de **Home**.
2. Digite a **Nome** que identifica a tabela e selecione a **Pasta** para salvar a tabela.
3. Em **Conjuntos de dados**, insira *FTP* ou *SFTP* e selecione o conector apropriado entre os resultados.
4. Na **Configuração** aba, insira o seguinte:
 - Em **Beacon**, especifique qual beacon você quer que a conexão passe se você tiver vários beacons. Normalmente, o padrão funciona melhor.
 - Sob **Host FTP** ou **Host SFTP**, entre o host do servidor.
 - Para um **Porta SFTP**, você geralmente usa a porta 22.
 - Se você usar uma conexão FTP, deve inserir o **Nome de usuário** e **Senha** para o servidor. Entre em contato com seu departamento de TI se você não souber o nome de usuário e a senha do banco de dados.
5. Selecione **Próximo**.
6. Para uma conexão SFTP, use **Método de autenticação** para selecionar se deseja autenticar o servidor usando uma senha ou uma chave SSH. Se você usar uma chave SSH, Connect cria uma chave pública única que você deve adicionar às chaves autorizadas no seu servidor SFTP.

7. Sob **Caminho FTP** ou **Caminho SFTP**, entre o caminho até a conexão. O nome do caminho deve terminar com uma barra adicional (\). Se você quiser conectar a uma subpasta, então insira o caminho para uma subpasta existente. Deixe uma única barra de barra para conectar à pasta raiz.
8. Selecione **Próximo**. O Connect se comunica com o servidor para garantir que as credenciais e diretórios sejam válidos. Se a conexão for bem-sucedida, o Connect exibe uma lista de arquivos e pastas encontrados no servidor.
9. Selecionar **Salvar** .

Exportar um arquivo para uma conexão

Complete os passos a seguir para exportar dados de uma tabela Minitab Connect.

1. Abra a **Saídas** aba da **Fluxo** ferramenta .
2. Selecione o sinal de mais  Além **Exportar** disso, adicionar uma nova exportação.
3. De **Exportar**, selecione **Nova Exportação** para configurar uma exportação para um servidor. Se você selecionar **Download Único**, Connect baixa o arquivo para o seu computador e não cria uma exportação.
4. Digite a **Nome** para a exportação.
5. Em **Visualizar**, selecione uma visualização salva da tabela. Se você selecionar **Nenhum**, Connect exporta todos os dados da tabela.
6. Em **Entrega**, selecione **Conexão**.
7. Em **Conexão**, selecione a conexão FTP ou SFTP que você configurou anteriormente.
8. Sob **Caminho FTP** ou **Caminho SFTP** na coluna **Entrega**, insira o caminho para armazenar o arquivo. O nome do caminho deve terminar com uma barra adicional (\). Se quiser exportar para uma subpasta, então insira o caminho para uma subpasta existente. Deixe uma única barra para exportar para a pasta raiz.

Você pode especificar o tipo e o nome do arquivo, além de outras opções. Depois de salvar a exportação, Connect adiciona à lista de exportações na **Saídas** aba. Selecionar **Ensaio**  para administrar a exportação.

Criar uma conexão com o Minitab Model Ops

O Minitab Model Ops [®] oferece a capacidade de usar uma variedade de modelos sofisticados para fazer previsões. Você pode configurar uma conexão para que, sempre que adicionar registros a uma tabela, o Connect envie os novos dados para o Minitab Model Ops. Depois, o Minitab Model Ops gera previsões para os novos dados e envia as previsões de volta para o Connect. Por fim, o Connect armazena as novas previsões na tabela original. Para mais informações sobre o Minitab Model Ops, acesse [Minitab Model Ops](#).

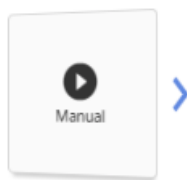
Nota: Você não pode criar uma conexão usando tabelas mashup, tabelas SQL ou tabelas que você prepara com uma função agregada.

1. Na **Fluxo** ferramenta, crie um novo fluxo e adicione um **Novo item de fluxo**.
2. No **Tipo** menu suspenso, selecione **Pontuação de Modelos (Minitab Model Ops)**. Selecione uma visualização no **Visualizar** menu suspenso ou selecione **Nenhum**.
3. Em **Chave de API**, insira a chave API para o modelo Minitab Model Ops. Quando você cria uma chave API no Minitab Model Ops, há dois escopos disponíveis; **Gerencie modelos** e **pontue modelos**. A chave que você digita no Connect deve ter ambos os telescópios.
4. No menu **suspenso de Modelos**, selecione o modelo que você quer no Minitab Model Ops.

5. Sob **Variáveis do modelo** e **Respostas do modelo**, parear os parâmetros do Minitab Model Ops com campos no Connect. Pareie um campo para o ID de correlação do MTB, cada preditor e a resposta prevista. Se você tem uma resposta categórica, também pareie um campo para a probabilidade prevista para cada classe na variável de resposta. Se você não emparelhar um parâmetro com um campo, o Connect não armazena os dados desse parâmetro na tabela quando você envia novos dados para o Minitab Model Ops.

Nota: Se você não tiver um campo para cada parâmetro do Minitab Model Ops, pode usar a **Base** ferramenta para adicionar novos campos à sua tabela.

6. Em **Carimbo de data/hora da predição**, pareie o carimbo de tempo do Minitab Model Ops® a um campo na tabela Connect.
7. Para rodar a conexão toda vez que você digitar um novo registro na tabela Connect, selecione a caixa Manual. No **Tipo** menu suspenso, selecione **Evento de dados**. Em **Tipo de evento**, selecione **Em registro(s) inserido(s)**.



8. Diga o fluxo e economize.

Quando você adiciona um novo registro à tabela, o Connect envia os dados para o Minitab Model Ops. O Minitab Model Ops gera previsões e as envia de volta para o Connect. O Connect armazena os novos valores na tabela.

4. Exiba seus dados em gráficos personalizados

A Minitab Connect **Visualizar** ferramenta oferece uma variedade de tipos de gráficos dinâmicos, como gráficos de linhas, gráficos de barras, nuvens de palavras e muitos outros, para que você possa explorar dados facilmente e compartilhar visualizações com segurança.

Crie um novo grafo

Neste exemplo, o analista de marketing quer investigar a eficácia das campanhas de e-mail e redes sociais. A equipe coleta dados para quando um cliente aceita um e-mail ou uma oferta de mídia social após a primeira, segunda ou terceira tentativa de oferta.

Minitab Connect fornece muitos tipos de grafos para mostrar relações entre variáveis. Escolha o gráfico que for melhor para a sua situação.

Crie um gráfico de splines

Para esse exemplo, o analista quer criar um gráfico do número de aceitações de ofertas a partir da primeira oferta por e-mail até a data. O analista escolhe um gráfico spline. Um gráfico de splines é um tipo de gráfico de linhas que desenha uma linha curva entre pontos em uma série de dados. Com o gráfico spline, o analista pode determinar padrões nos dados.

1. Abra a tabela de *Downloads Online* que você criou anteriormente em [Importar dados de um arquivo de dados existente para uma Minitab Connect tabela](#) na página 5.

2. Abra o **Visualizar** ferramenta .

3. Na primeira caixa suspensa, selecione **Configuração atual**.

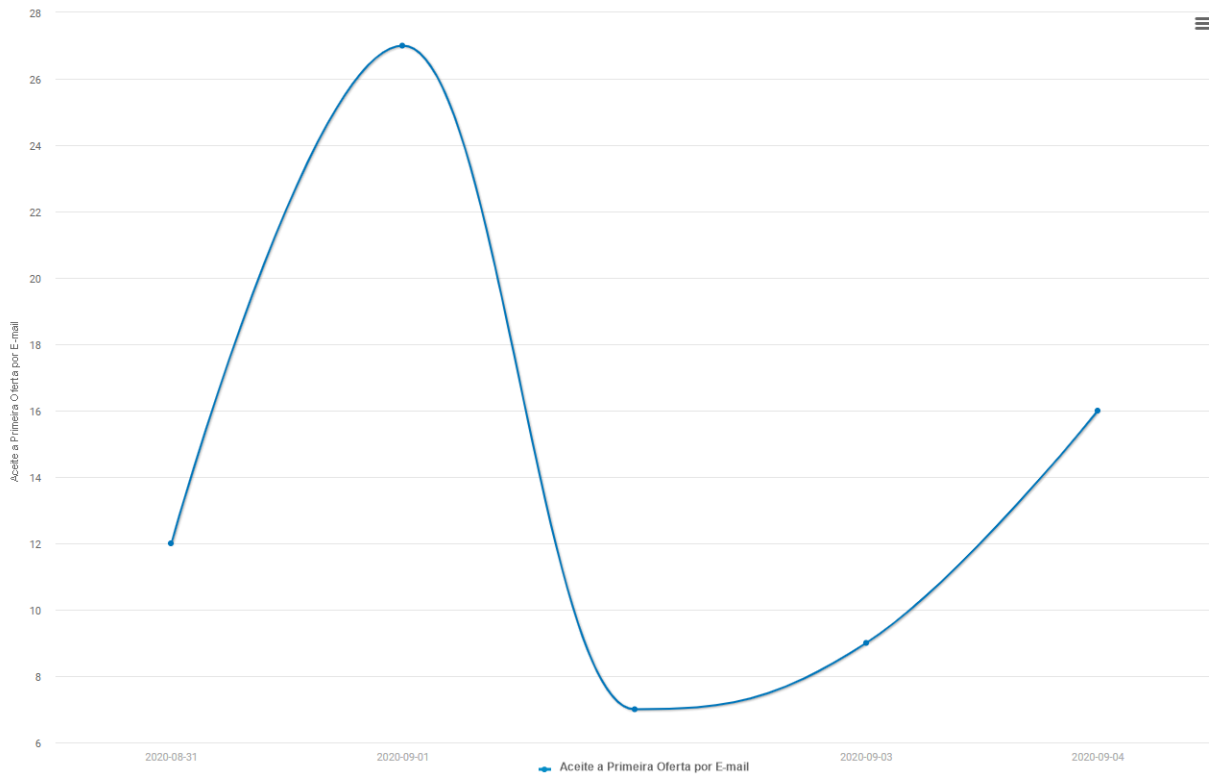
Se você quiser usar uma visualização específica para a fonte de dados, escolha essa visualização em vez disso.

Nota: A seleção atual de configuração representa a visualização ativa dos dados na **Preparar** ferramenta . Selecionar **Redefinir configuração**  na **Preparar** ferramenta para ver todos os dados na tabela.

4. Em **Tipo**, selecione **Traçado por funções**.
5. Sob **Métrica(s)**, especifique os campos a serem exibidos no eixo y do gráfico.
Para este exemplo, selecione Aceite a Primeira Oferta por E-mail.
6. Sob **Dimensão(ões)**, especifique os campos a serem exibidos no eixo x.
Para este exemplo, selecione Data de Compra.
7. Selecionar **Ensaio**  para gerar seu gráfico.
8. Selecionar **Salvar**  para salvar essa imagem.
9. Sob **Visualização**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para este exemplo, insira *a Oferta de E-mail #1 por Data*.
10. Selecione **Salvar**.

Exemplo de oferta de e-mail #1

Aqui estão nossos primeiros visuais salvos com nossa tabela de dados.



Este gráfico mostra o número de aceitações da primeira oferta por e-mail, por data.

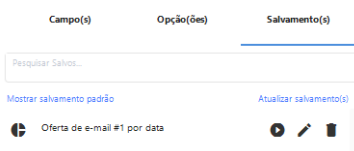
Modificar o gráfico de splines

Na seção anterior, o analista criou um gráfico que mostra o número de aceitações da primeira oferta por e-mail. Minitab Connect Tem muitas opções para adicionar variáveis e personalizar gráficos. O analista decide adicionar mais variáveis e personalizar as opções de escala.

Adicione mais variáveis ao seu gráfico

Neste exemplo, o analista quer adicionar dados das segunda e terceira ofertas por e-mail e das ofertas de redes sociais.

1. Abra o gráfico de *Oferta de E-mail #1 por Data* que você criou anteriormente em [Crie um novo grafo](#) na página 21.
 - a. Da **Visualizar** ferramenta , abra a **Salvamento(s)** aba.
 - b. Clique em **Ensaio**  para abrir o prontuário.

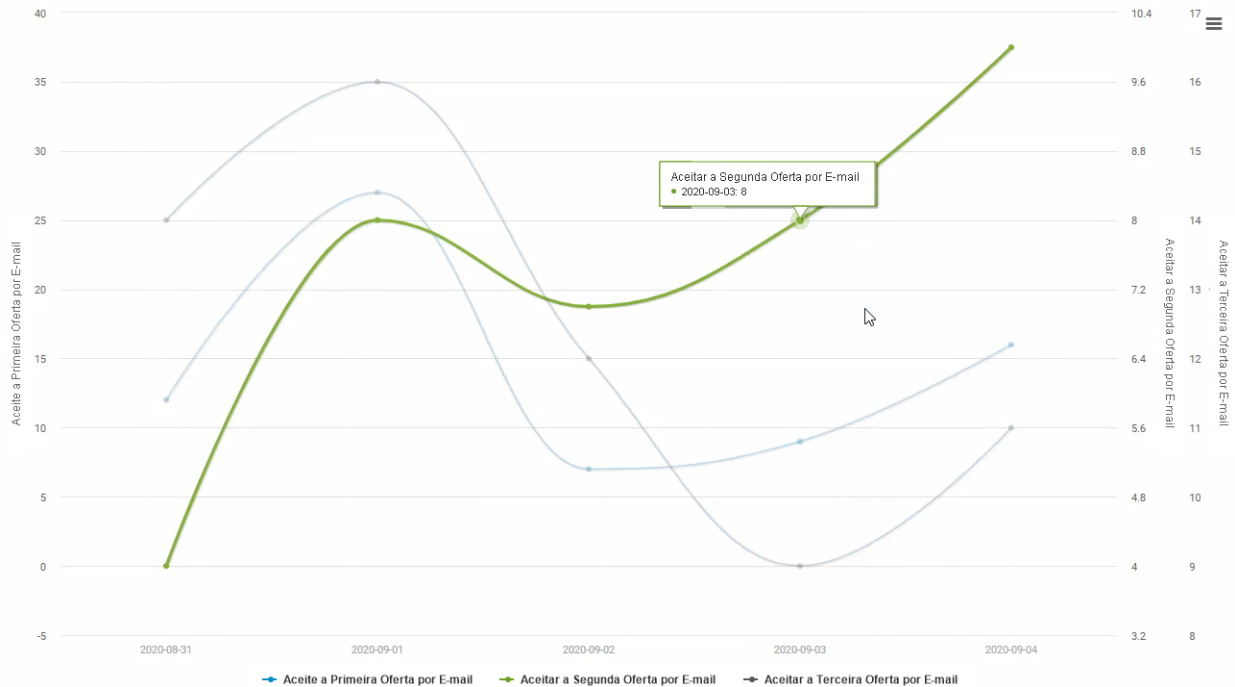


2. Na guia **Campos**, selecione **Adicionar métrica**.
3. Em **Métrica(s)**, selecione Aceitar a Segunda Oferta por E-mail.
4. Selecione **Adicionar métrica**.
5. Em **Métrica(s)**, selecione Aceitar a Terceira Oferta por E-mail.

6. Selecionar **Ensaio** para gerar seu gráfico.
7. Selecionar **Salvar** para salvar essa imagem.
8. Sob **Visualização**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para esse exemplo, insira *Todas as Ofertas por E-mail por Data*.
9. Selecione **Salvar**.

Exemplo de todas as ofertas por e-mail

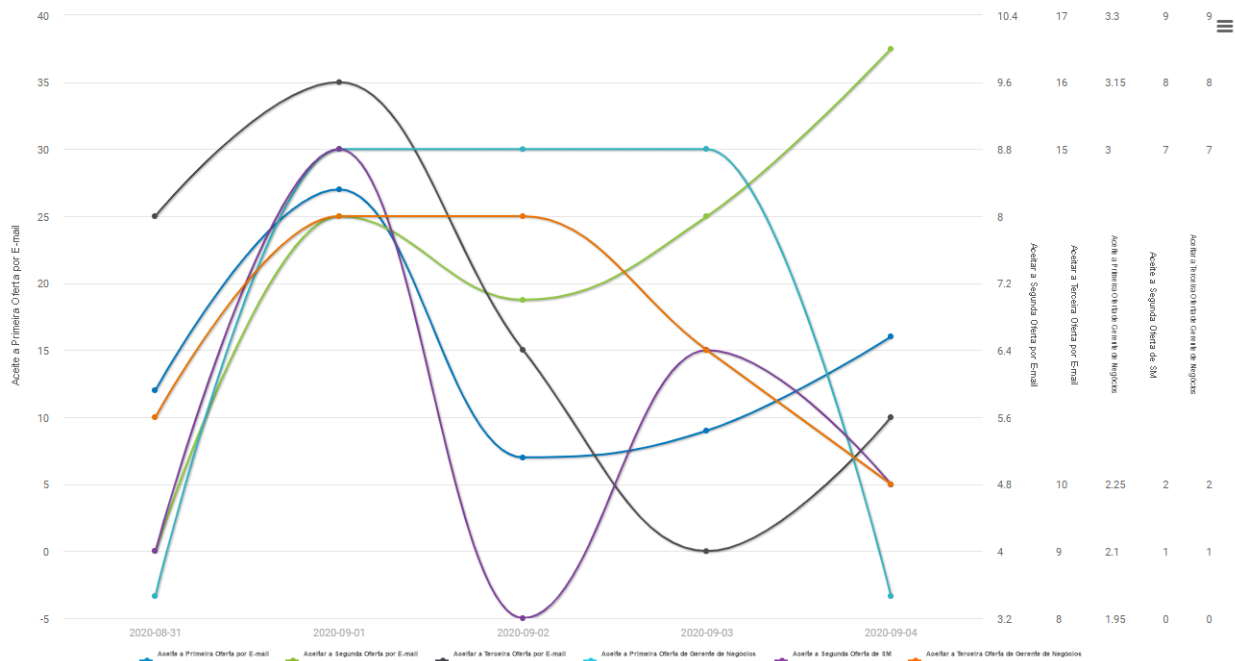
Agora temos dois visuais salvos com nossa tabela de dados.



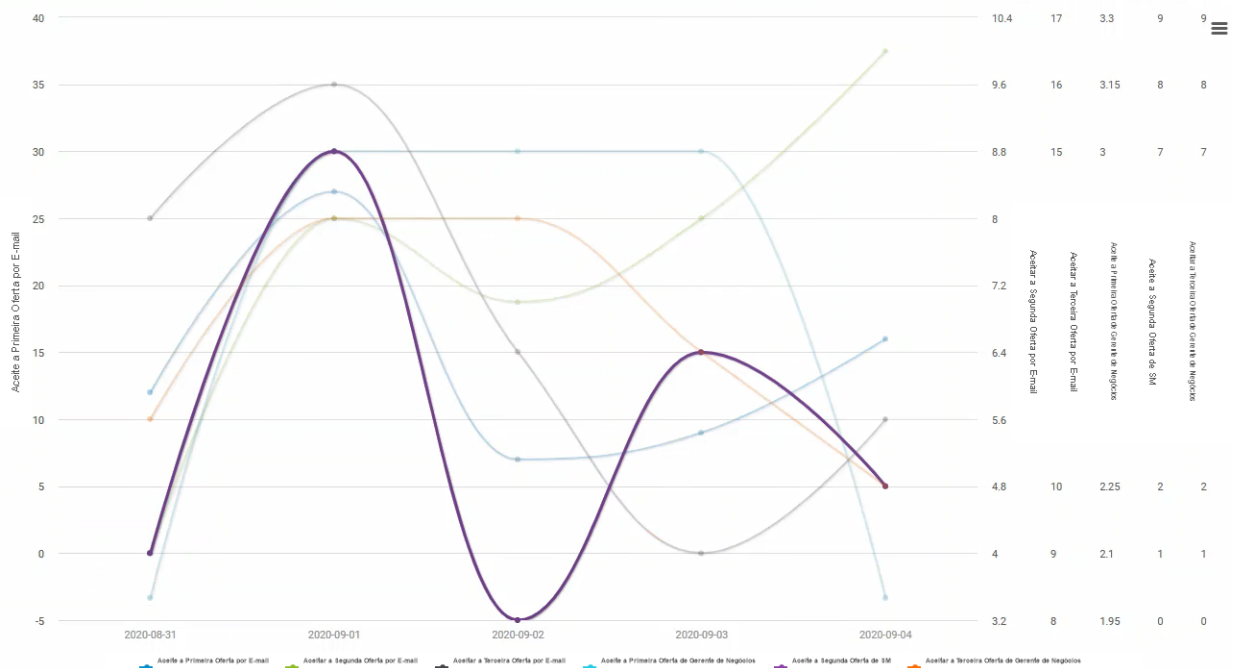
Este gráfico mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail, por data. Ao passar o mouse sobre as linhas, você pode ver os rótulos dos dados que identificam os pontos individuais. Esse rótulo de dados mostra que 8 ofertas foram aceitas na segunda tentativa de e-mail em 3 de setembro.

Exemplo de todas as ofertas por e-mail e redes sociais

Repita os passos acima para adicionar os dados das ofertas de redes sociais. Adicione Aceite a Primeira Oferta de Gerente de Negócios, Aceite a Segunda Oferta de SM, e Aceitar a Terceira Oferta de Gerente de Negócios.



Este gráfico mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e redes sociais, por data.



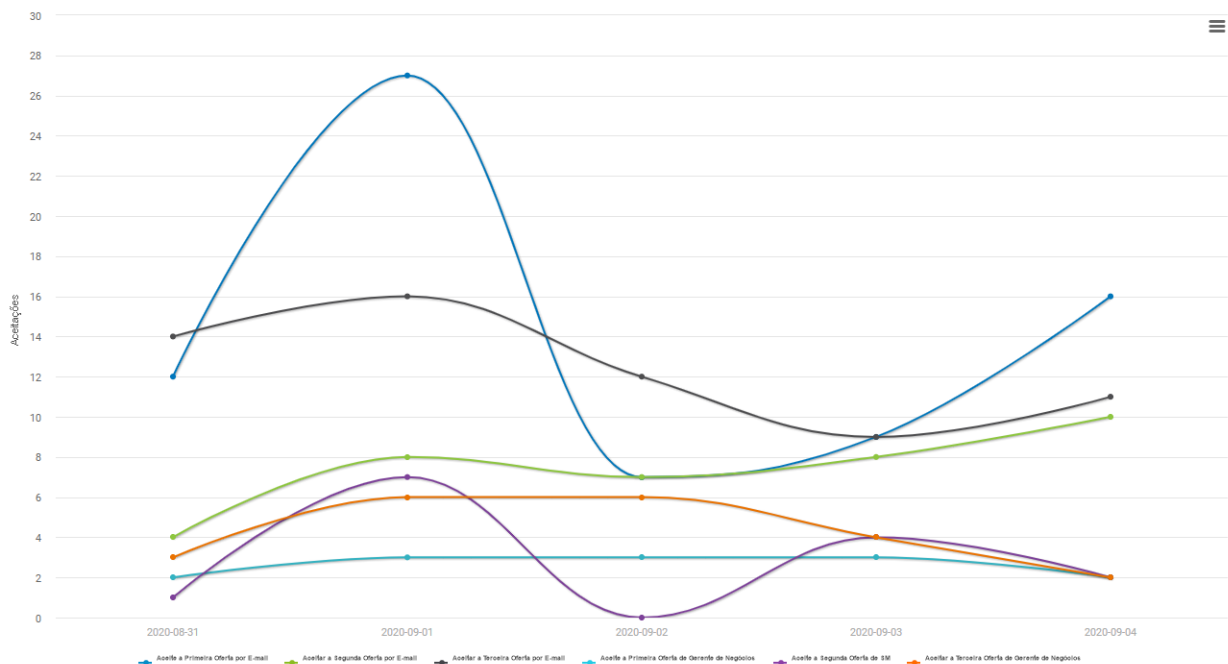
Você pode adicionar ou remover variáveis individuais selecionando as variáveis na legenda. Você também pode passar o mouse sobre uma variável específica na legenda para trazê-la em foco.

Use a mesma escala para comparar variáveis

A partir da seção anterior, o analista criou um gráfico que mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e redes sociais. Note que cada campo tem uma escala única. No entanto, na maioria dos casos, é mais fácil comparar variáveis quando as escalas são as mesmas. Siga estas instruções para usar a mesma escala.

1. Da **Visualizar** ferramenta , abra a **Campos** aba.

- Selecione o  botão ao lado do Aceite a Primeira Oferta por E-mail campo para acessar mais opções para este campo.
- Em **Rótulo do Eixo**, insira *Aceitações*.
- Selecione o  botão novamente para fechar as opções deste campo.
- Selecione o  botão ao lado do Aceitar a Segunda Oferta por E-mail e abaixo **Rótulo do Eixo**, digite *Aceitações*.
- Repita esses passos para atualizar todos os rótulos dos eixos para *Aceitações*.
- Selecionar **Ensaio**  para gerar seu gráfico.
- Selecionar **Salvar**  para salvar essa imagem.
- Sob **Visualização**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para este exemplo, insira *Todas as Ofertas na mesma escala*.
- Selecione **Salvar**.

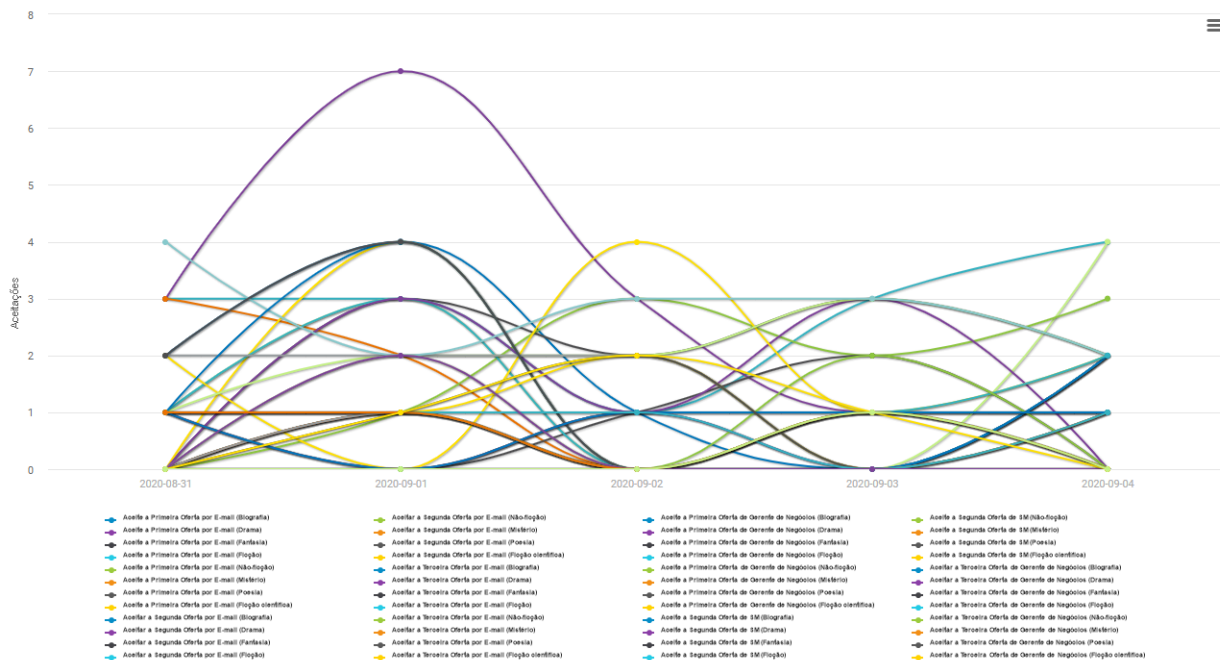


Este gráfico mostra o número de aceitações para todas as ofertas de e-mail e redes sociais, por data, usando a mesma escala para facilitar a comparação.

Adicione uma divisão ao seu gráfico

Na seção anterior, o analista criou um gráfico que mostra o número de aceitações para todas as ofertas de e-mail e redes sociais na mesma escala. Vamos adicionar uma divisão para ver esses dados agrupados por tipo de gênero.

- Da **Visualizar** ferramenta , abra a **Campos** aba.
- Na guia **Campos**, selecione **Adicionar detalhamento**.
- Em **Detalhamento(s)**, selecione Gênero.
- Selecionar **Ensaio**  para gerar seu gráfico.



Este gráfico mostra o número de aceitações para todas as ofertas de e-mail e redes sociais, por data e gênero, usando a mesma escala para facilitar a comparação.

Com Minitab Connect, você pode criar gráficos que contêm uma grande quantidade de informações. Em seguida, vamos explorar diferentes opções de grafos.

Uso de opções de grafo

Na seção anterior, o analista criou vários gráficos spline que mostram o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e redes sociais para todos os tipos de gênero. Embora gráficos spline sejam úteis, o analista quer explorar outros tipos de gráficos.

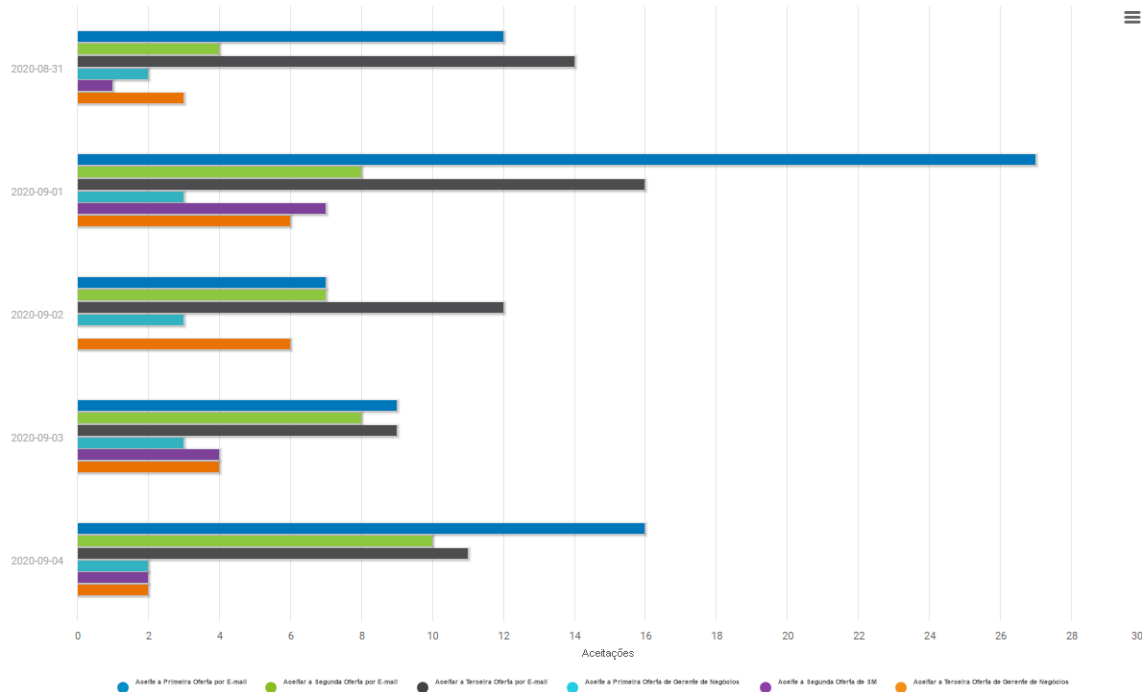
Mude o tipo de gráfico

Siga estas instruções para mudar o tipo de gráfico para um gráfico de barras.

1. Da **Visualizar** ferramenta , abra a **Salvamento(s)** aba.
2. Abra o gráfico *Todas as Ofertas na mesma escala* que você criou anteriormente na seção, [Use a mesma escala para comparar variáveis](#) na página 24.
3. Selecionar **Ensaio**  para gerar o gráfico.
4. Abra a **Campos** aba.
5. Em **Tipo**, selecione **Barra** para criar um gráfico de barras.
Pesquise outros tipos de gráficos para ver qual funciona melhor para sua aplicação.
6. Selecionar **Ensaio**  para gerar seu gráfico.
7. Selecionar **Salvar**  para salvar essa imagem.
8. Sob **Visualização**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para este exemplo, insira *Gráfico de Barras de Todas as Ofertas na Mesma Escala*.

9. Selecione **Salvar**.

Assim como o gráfico de splines, esse gráfico de barras também mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e redes sociais, por data.



O analista usa esse gráfico para comparar facilmente o número de aceitações entre e-mail e ofertas em redes sociais.

Use as opções avançadas

Fique à vontade para explorar as opções de gráficos na **Opções** aba. Cada tipo de gráfico possui várias opções disponíveis, como posicionamento de legendas, exibição dos valores mínimos e máximos da escala, e cores.

Use uma visualização para criar um gráfico com um subconjunto de dados

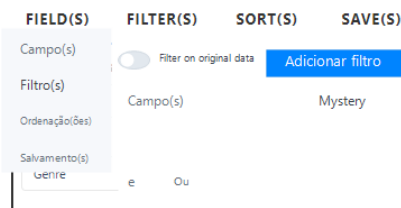
Com isso, você pode facilmente subconfigurar Minitab Connect seus dados. O analista quer personalizar opções para um subconjunto de dados.

Crie uma visualização de dados com um filtro nos dados

Na seção anterior, o analista criou um gráfico que mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e redes sociais para todos os tipos de gênero. O gerente da divisão de livros de mistério quer um gráfico personalizado para estudar as taxas de resposta à oferta apenas para as opções de mistério. Primeiro, crie uma visualização usando um filtro para *Mistério*.

1. No prompt de comando **Preparar** ferramenta , abra a **Filtro(s)** aba.

2. Selecione no **Adicionar filtro** campo e selecione Gênero.
 - a. No próximo campo de expressão, selecione *Igual*.
 - b. No último campo, insira Mistério.

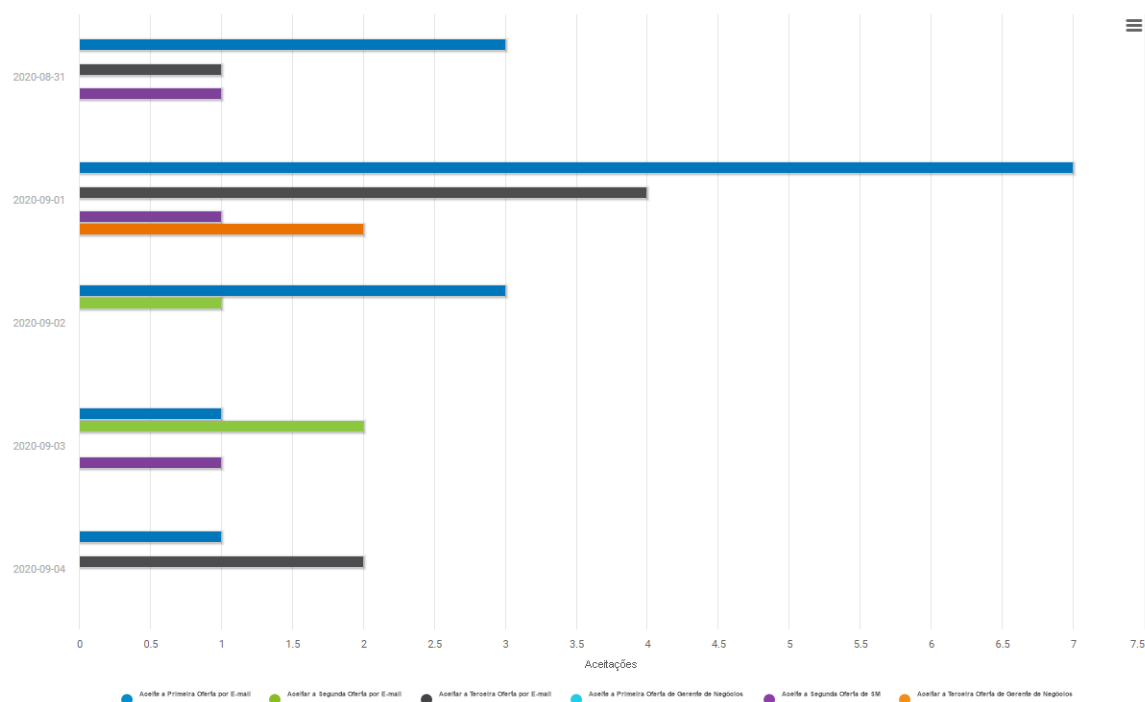


3. Selecionar **Ensaio** para filtrar os dados.
4. Selecionar **Salvar** para salvar essa visão.
5. Sob **Visualizar**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para esse exemplo, entre *em cena Ofertas Misteriosas*.
6. Selecione **Salvar**.

Use a visualização salva para criar um gráfico

Na seção anterior, **Mude o tipo de gráfico** na página 26, o analista tem um gráfico que mostra o número de aceitações para todas as ofertas por e-mail e todas as ofertas de redes sociais na mesma escala. Podemos duplicar esse gráfico, mas desta vez, focando apenas nas compras de livros de mistério.

1. Abra o **Visualizar** ferramenta .
2. Na **Campos** aba, mude o primeiro menu suspenso de **Configuração atual** para **Ofertas Misteriosas**.
3. Selecionar **Ensaio** para gerar seu gráfico.
4. Selecionar **Salvar** para salvar essa imagem.
5. Sob **Visualização**, selecione **Nova visualização** e insira um **Nome**.
Para esse exemplo, insira *Ofertas Misteriosas na mesma escala*.



Este gráfico mostra o número de aceitações de todas as ofertas por e-mail e redes sociais para compras de livros de mistério, por data, usando a mesma escala para facilitar a comparação.

5. Importe e Compartilhe Seus Dados com Dashboards

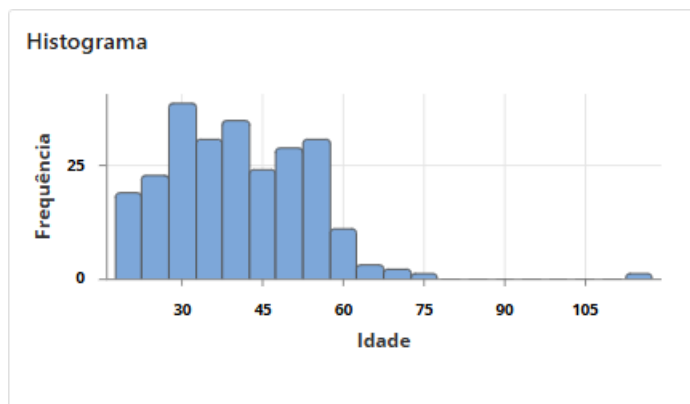
Os dashboards fornecem recursos poderosos para monitoramento proativo de dados. Você pode compartilhar seus painéis personalizados com qualquer pessoa, dentro ou fora da sua organização. Dashboards permitem criar gráficos e visualizações que você pode facilmente redimensionar e reposicionar.

Crie um Painel

Neste exemplo, um analista de marketing quer investigar a idade do cliente. O analista quer adicionar um histograma que mostre a distribuição das idades.

1. Da **Home** tela , selecione o **Minitab Connect** botão  para abrir o **Navegação** vidro. Em **Painéis**, selecione **Adicionar novo painel**.
Ou, na **Home** tela, selecione o **Adicionar** botão abaixo **Painéis** de .
2. Selecione **Adicionar dados**.
3. Selecione os **Pasta** e **Tabela** que contêm a visualização de dados salvos. Depois, em **Selecionar uma visualização de dados**, selecione **Downloads Online**.
4. **Selecione Visualização Aberta**.
5. Selecione o **Ativos** ícone  e clique **Histograma** duas vezes em .
6. Selecione **Abrir**.
7. Entra em **Variáveis contínuas** *cena Age*.
8. Selecione **Criar**.

O painel agora exibe o histograma.



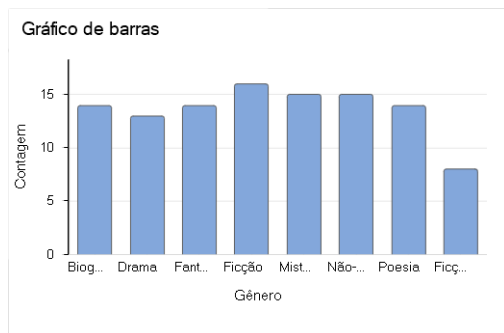
O histograma mostra uma idade bem acima de 100 anos. Esse caso fora da curva alerta o analista, que decide investigar a razão do dado incorreto.

Adicione um slicer ao seu painel

Adicione um slicer ao painel para restringir facilmente um intervalo numérico, intervalo de datas ou conjunto de categorias, em vez de criar uma nova visualização com esse filtro na tabela.

Neste exemplo, o analista de marketing sabe que seus supervisores se interessam por clientes entre 40 e 60 anos. O analista cria um gráfico de barras para mostrar o número de livros por gênero que os clientes compram. Depois, o analista adiciona um slicer no painel para mostrar apenas clientes entre 40 e 60 anos.

1. Selecione o **Ativos** ícone  e clique **Gráfico de Barras** duas vezes em .
2. Selecione **Abrir**.
3. Entra em **Variáveis categóricas** *cena o Gênero*.
4. Selecione **Criar**. Expanda o gráfico para visualizar melhor a escala do eixo y.
5. Selecione o **Ativos** ícone  e embaixo **Controles**, clique **Segmentação de Intervalo de Números** duas vezes em .
6. No **Segmentação de Intervalo de Números** painel, sob **Selecione uma ou mais variáveis** selecionar *Idade*.
7. Na faixa numérica, insira 40 para a extremidade inferior e 60 para a extremidade superior.



Cada ativo do painel exibe apenas dados para clientes de 40 a 60 anos. O analista observa que esse grupo comprou entre 13 e 16 livros em cada gênero, exceto Ficção Científica, que teve apenas 8 compras.

Compartilhe o painel

Você pode facilmente criar uma URL única para compartilhar seu painel personalizado com qualquer pessoa dentro ou fora da sua organização. Neste exemplo, o analista compartilha o painel com seus supervisores.

1. Selecione as elipses  e selecione **Salvar**.
2. Em **Nome do painel**, insira *painel de downloads online*.
3. Selecione uma pasta e selecione **Salvar**. Voltar ao **Editar** modo.
4. Selecione as elipses  e selecione **Compartilhar**. O diálogo exibe dois links que exibem a versão apenas visualizada do painel. Você pode compartilhar com **Link interno** qualquer pessoa que tenha uma assinatura do Connect. Você pode compartilhar com **Link público** qualquer pessoa, mesmo que ela não tenha login no Connect, porque o Connect adiciona uma apikey restrita à URL.

Nota: Apenas usuários com as **Admin** funções e **Desenvolvedor** podem compartilhar um **Link público**.

5. Copie um link para sua área de transferência e selecione **OK**. Agora você pode compartilhar esse link com qualquer pessoa para dar acesso ao painel de controle.

Índice

A

- adicionar dados a uma tabela 12
- adicionar filtro de dados 27
- adicionar nova forma 13
- adicionar nova tabela 10
- adicionar novo grafo 21

C

- Campos do sistema 7
- Conectores 14
 - conectar ao banco de dados 14
- Frequência programada 15
- Configuração de resetar 5, 6, 16, 21
- Conjunto de dados de exemplo 4, 6

D

- Dados de importação 5, 18
 - Frequência de programação 15

E

- exportação
 - dados 8, 18
 - Outros formatos 18
 - Planilha de exercícios Minitab 18
 - via e-mail 8

F

- Ferramenta base 3, 11
- Ferramenta de auditoria 4, 8
- Ferramenta de fluxo 3, 16, 17
- Ferramenta de forma 13
- Ferramenta de preparação 3, 5, 11, 21, 27
- Ferramenta de visualização 4, 21, 28
- Ferramenta Form (Base) 14
- Ferramentas 3
- Filtro 27
- Fluxo de dados 16
 - adicionar novo fluxo 17
 - Modificar o cronograma 16
- formas
 - Campo criar lista 11
 - criar nova forma 13

G

- gráfico de barras 26
- Gráfico spline 21
- gráficos

- adicionar mais variáveis 22
- Agregação de gráficos 25
- Alterar o tipo de grafo 26
- criar gráfico spline 21
- Use a mesma escala 24
- Visualização salva 28

I

- Importação de dados de cronograma 15

L

- Lista
 - Campo criar lista 11

M

- Minitab Statistical Software 18

O

- Opções de grafo 26
 - Avançado 27

T

- tabelas
 - adicionar dados 12
 - criar tabela padrão 10
 - criar uma tabela padrão 5

V

- Visão 5
 - criar grafo 28
 - resumo 6, 7
 - Use filtro 27
- Visualização de dados
 - Customizado 5

Minitab Our mission is to help people discover valuable insights in their data.

Minitab helps companies and institutions to spot trends, solve problems and discover valuable insights in data by delivering a comprehensive and best-in-class suite of data analysis and process improvement tools. Combined with unparalleled ease-of-use, Minitab makes it simpler than ever to get deep insights from data. Plus, a team of highly trained data analytic experts ensure that users get the most out of their analysis, enabling them to make better, faster and more accurate decisions.

For nearly 50 years, Minitab has helped organizations drive cost containment, enhance quality, boost customer satisfaction and increase effectiveness. Thousands of businesses and institutions worldwide use our products to uncover flaws in their processes and improve them. Unlock the value of your data with Minitab.

Automation and Reporting



Minitab Connect®

Integrate and transform data for analysis, reporting and monitoring

Data Analysis & Predictive Modeling



Minitab®

Powerful statistical software everyone can use



SPM®

Machine Learning and Predictive analytics software

Model Deployment and Monitoring



Minitab Model Ops®

Model lifecycle management on a simple yet powerful platform

Visual Business Tools



Minitab Workspace®

Visual tools to ensure process and product excellence

Project Ideation & Execution



Minitab Engage®

Start, track, manage, and execute innovation and improvement initiatives

Self-paced Learning



Education Hub™

Master statistics and Minitab anywhere with online training

Quality Solutions



Real-Time SPC™

Monitor, respond, and deliver immediate quality and process monitoring

© 2026 Minitab, LLC. All rights reserved.

© 2026 Minitab, LLC. All rights reserved. Minitab®, Minitab Connect®, Minitab Model Ops®, Minitab Engage®, Minitab Workspace®, Minitab Simul8®, Salford Predictive Modeler®, SPM®, and the Minitab® logo are all registered trademarks of Minitab, LLC, in the United States and other countries. Additional trademarks of Minitab, LLC can be found at www.minitab.com. All other marks referenced remain the property of their respective owners.