

Minitab Connect[®] 시작

목차

1	개요	3
	Minitab Connect 도구	3
	상황 설명	4
2	분석을 위해 데이터를 준비하세요	5
	데이터를 맞춤 뷰로 만드세요	5
	뷰 내보내기를 이메일로 보내세요	8
3	데이터를 입력하세요 Minitab Connect	10
	새 표 추가	10
	새로운 형태 추가	13
	연결을 만들고 데이터 가져오기를 일정에 넣습니다	14
	데이터 흐름을 수정하기	16
4	데이터를 외부 애플리케이션으로 푸시하거나 풀 수 있습니다	18
	Minitab 워크시트 내보내기	18
	FTP 및 SFTP 커넥터	18
	Minitab 모델 운영에 연결 생성하세요	19
5	사용자 지정 그래프로 데이터를 표시하세요	21
	새로운 그래프 생성	21
	스플라인 차트를 수정하세요	22
	그래프 옵션 사용	26
	뷰를 사용해 일부 데이터로 그래프를 만드세요	27
6	대시보드와 데이터 가져오기 및 공유	30
	대시보드 만들기	30
	대시보드에 슬라이서를 추가하세요	30
	대시보드 공유	31
	색인	32

1. 개요

방법 같은 거요 *Minitab Connect® 사용법 가이드*는 여기서 가장 흔한 기능과 작업 Minitab Connect 몇 가지를 소개합니다. 이 가이드를 사용하여 다음 작업을 완료하는 방법을 알아봅니다:

- 데이터를 맞춤 뷰로 만드세요
- 데이터를 생성하고 내보내는 파일을 작성합니다
- 새 표 추가
- 새로운 형태 추가
- 외부 데이터 소스와 연결하세요
- 일정 데이터 가져오기
- 데이터 흐름을 수정하기
- 다른 애플리케이션으로의 데이터 내보내기
- 데이터를 시각화하기
- 분석을 공유할 대시보드를 만드세요

Minitab Connect 도구

Minitab Connect 강력한 도구들의 집합체입니다 이를 통해 데이터를 플랫폼에 가져오고, 데이터를 정리하며, 분석을 위해 준비할 수 있습니다. 또한 데이터를 시각화하고 다른 애플리케이션과 쉽게 파일을 공유할 수 있습니다. 각 도구는 Minitab Connect 특정 역할을 수행하지만, 모든 도구가 원활하게 연동되어 데이터와 분석에 빠르고 유연하게 접근할 수 있습니다.

Minitab Connect 데이터를 관리, 저장, 정리하는 세 가지 핵심 도구가 포함되어 있습니다.

기준값 도구



도구 **기준값** 플랫폼으로 들어오고 나가는 데이터를 중앙 집중식 데이터 웨어하우스에 저장합니다. 이 도구를 사용하면 **기준값** 모든 통합 데이터 자원에 즉시 접근하고, 데이터 품질, 무결성, 보안을 위험에 빠뜨리지 않고 데이터 자원을 관리하세요.

흐름 도구



도구를 사용하세요 **흐름** 데이터를 플랫폼을 통해 데이터를 흐르게 하는 것입니다. 데이터가 자동으로 또는 수동으로 연결로 들어오고 나갑니다. 이 도구를 사용하면 **흐름** 수작업으로 데이터 정리 작업을 없애고 다양한 출처와 플랫폼 간 데이터 이동을 자동화할 수 있습니다. Minitab Connect 수백 개의 미리 구축된 커넥터와 통합이 포함되어 있고, 직접 만들 수도 있습니다.

준비 도구



를 사용하십시오. **준비** 데이터를 쉽게 보고 쿼리할 수 있습니다. 또한, 지정한 프로세스에 따라 데이터 정리와 데이터 집계를 위해 **준비** 사용하세요. 준비 루틴을 한 번 설정하면 모든 데이터가 적절히 처리됩니다.

Minitab Connect 또한 데이터를 시각화하고 요약하는 도구도 포함되어 있습니다:

시각화 도구



도구를 사용하세요 **시각화** 데이터를 차트화하고 조직 내 동료들과 대시보드를 공유할 수 있습니다.

감사 도구



도구 **감사**표의 요약을 표시합니다. 도구를 사용 **감사** 해 데이터 테이블의 크기, 필드, 흐름, 뷰, 프로세스뿐만 아니라 일반 정보도 쉽게 확인할 수 있습니다.

상황 설명

온라인 도서 다운로드를 판매하는 회사는 목표 독자를 이해하고 온라인 도서 판매를 늘리기 위해 방대한 데이터를 수집합니다.

Minitab Connect® 사용법 가이드 전반에 걸쳐 이 가상의 회사의 데이터를 분석하며 사용 Minitab Connect법을 배우게 됩니다. Minitab Connect 이 플랫폼은 크고 복잡한 데이터셋을 처리할 수 있는 강력한 플랫폼이지만, 예시는 일반적으로 플랫폼에서 제공하는 기능을 간단히 설명할 수 있습니다.

참고: 이 예시의 주요 데이터셋은 Minitab 데이터셋 라이브러리에 위치해 있습니다. 이 데이터셋을 여는 단계는 섹션에 있습니다 5페이지의 [기존 데이터 파일에서 테이블로 Minitab Connect 데이터를 가져오기](#).

장을 순서대로 따라가거나, 관심 있는 장으로 건너뛰어 읽을 수도 있습니다. 집중 분야로는 데이터셋 개방, 새로운 표와 품 생성, 연결 생성, 데이터 시각화, 결과 보고 등이 포함됩니다.

팁: 이 가이드의 표와 그래프를 저장할 때 직접 폴더를 만드는 것이 도움이 될 수 있습니다. 또는 플랫폼 내 다른 사용자가 작업을 덮어쓰지 않도록 고유한 이름을 사용할 수도 있습니다.

1. 분석을 위해 데이터를 준비하세요

데이터 분석의 첫 단계는 종종 데이터를 준비하는 것입니다. 많은 경우, 데이터가 너무 많거나 잘못된 형식의 데이터가 있습니다. 관심 있는 변수에 집중하기 위해 데이터를 정리하고 하위 집합으로 분류하는 것이 중요합니다. 도구를 사용하세요 **준비** 다음과 같은 작업을 하려면:

- 데이터를 쉽게 탐색할 수 있는 맞춤형 데이터 뷰를 만드세요
- 맞춤형 데이터 준비 설계 및 실행
- 데이터 보고서 내보내기

데이터를 맞춤 뷰로 만드세요

커스텀 뷰를 만들 수 있습니다 관심 분야에 집중할 수 있도록 당신의 데이터를 공개합니다. 각 데이터 테이블에는 저장하고 이름을 지정할 수 있는 여러 뷰가 있을 수 있습니다. 이 견해들 데이터 보고 및 분석을 용이하게 하기 위해 플랫폼 전반에 걸쳐 사용할 수 있습니다. 뷰는 실제 데이터를 변경하지 않고, 단지 데이터의 표현 방식을 변경할 뿐입니다. 언제든지 선택할 수 있습니다 **구성 재설정** ☺ 표의 모든 데이터를 보기 위해서입니다.

이 예시에서 마케팅 분석가는 일일 판매 데이터를 수집합니다. 카테고리별 일일 다운로드 분포에 집중하기 위해, 마케팅 분석가는 관심 변수만 포함하는 새로운 데이터 뷰를 만듭니다.

기존 데이터 파일에서 테이블로 Minitab Connect 데이터를 가져오기

먼저, 마케팅 분석가는 데이터를 가져옵니다 Microsoft Excel(.xlsx) 파일에서 새 Minitab Connect 테이블로 전환할 수 있습니다. 파일이 임포트된 후에는 원본 Minitab Connect 데이터 파일과 독립적으로 데이터가 됩니다. 따라서 한 출처에 대한 변경은 다른 출처에 영향을 미치지 않습니다. 다음 지침을 따라 표준 표를 만드세요 기존 데이터 파일에서 얻은 것입니다.

1. 화면에서 **홈**  버튼을 선택하세요 **Minitab Connect**  창문을 열 **탐색** 기 위해서. **표** 아래에서 **새 테이블 추가**(를) 선택합니다.

또는 화면에서 **홈** 아래 **표** 버튼을 선택 **추가** 하세요.

2. 탭에 **데이터 세트** 다음 입력을 하세요:
 - a. 그 아래에 **이름** '온라인 다운로드' 를 입력하여 새 표를 식별하세요.
 - b. 에서 **폴더** 플러스 버튼을 선택해 새 폴더를 생성하세요.

폴더*

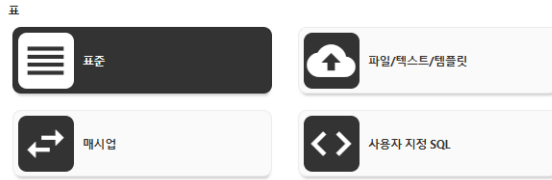
 

팁: 이 가이드의 표와 그래프를 저장할 때 직접 폴더를 만드는 것이 도움이 될 수 있습니다. 또는 플랫폼 내 다른 사용자가 작업을 덮어쓰지 않도록 고유한 이름을 사용할 수도 있습니다.

- c. **이름** 아래에 Download Data 를 입력해 새 테이블을 저장하는 폴더 이름을 지정하세요.
- d. 에 대해 **부모** /(root) 를 유지하여 .의 Minitab Connect 루트 레벨에 새 폴더를 생성한다.
또는 다른 위치로 이동해 새 폴더를 만들 수도 있습니다.
- e. 선택 **만들기**.
- f. **상태** 아래에서 **개발**(을) 선택합니다.

또한 데이터셋을 설명하는 데 도움이 되는 선택적 필드를 입력할 수도 있습니다.

3. 갤러리에서 **표** 선택하세요 **파일/텍스트/템플릿**.



4. 아래에서 **가져오기 유형** 아이콘을 선택하세요 **파일**. 그리고 당신의 파일을 살펴보세요.

이 예시에서는 Minitab 데이터셋 라이브러리의 **온라인 다운로드 데이터**의 데이터셋을 사용하세요.

5. 고르다 **저장**.

테이블을 저장할 때, **준비** 도구가 **열린**. 을 선택합니다. **구성 재설정** 데이터를 보기 위해

참고: 와 를 선택하세요 **알림 문제** 데이터 문제를 표시하는 버튼. 예를 들어, 데이터가 제대로 임포트되었는지 확인할 수 있습니다.

필드

필터

정렬

저장

필드 추가

모든 필드 추가

모든 필드 제거

고객 ID

I

쿠

✕

영역

I

쿠

✕

출생 연도

I

쿠

✕

나이

I

쿠

✕

결혼 상태

I

쿠

✕

교육

I

쿠

✕

소득

I

쿠

✕

회원 가입 날짜

I

쿠

✕

구매일

I

쿠

✕

장르

I

쿠

✕

☐	고객 ID	영역	출생 연도	나이	결혼 상태	교육
☐	9347		1	1969	51 단일	대학
☐	4971		1	1966	54 단일	대학
☐	6609		3	1977	43 파트너	대학
☐	5120		1	1996	24 파트너	대학
☐	8029		4	1993	27 파트너	대학
☐	1065		2	1979	41 파트너	기존
☐	1381		1	1983	37 이혼	대학
☐	3517		2	1997	23 단일	고등학교
☐	11101		4	1986	34 파트너	박사 과정
☐	2570		1	1962	58 파트너	박사 과정
☐	2281		3	1995	25 결혼	대학
☐	6613		3	1988	32 결혼	GED
☐	3717		6	1971	49 이혼	대학
☐						

데이터를 저장한 뷰를 생성하세요

다음 지침을 따라 저장된 뷰를 생성하세요 전체 데이터셋의 집합을 의미합니다.

1. 도구를 열어 **준비**.
2. 고르다 **저장**.
3. **보기** 아래에서 **새 보기** 을(를) 선택합니다. 그 아래에 **이름** '온라인 다운로드' 를 입력하여 새로운 뷰를 식별하세요.
4. 선택 **저장**.

이제 전체 데이터셋을 포함하는 '온라인 다운로드' 라는 저장 뷰가 생깁니다. 언제든지 추가 뷰를 생성할 수 있습니다. 다음으로, 특정 관심 분야만 포함하는 뷰를 만듭니다.

데이터의 요약 뷰를 만드세요

분석가는 관심 분야를 명시합니다. 분석가는 장르와 구매일에 따른 총 다운로드 요약을 원하기 때문에, 이 필드들과 시스템 필드 중 하나를 Minitab Connect 통해 뷰를 생성합니다.

참고: 모든 데이터 테이블에는 네 개의 시스템 필드가 포함되어 있습니다. 이 문서들은 데이터를 식별하는 데 도움을 주기 위해 생성된 Minitab Connect입니다. 시스템 필드를 제거할 수는 없지만, 뷰에 추가하지 않으면 표시되지 않습니다.

요약 뷰를 생성하려면 다음 지침을 따르세요. 데이터의 경우.

1. 탭에서 **필드** 빈 필드 리스트로 시작하도록 선택 **모든 필드 제거** 하세요.
열 수에 따라 필드를 추가하거나 제거하는 것이 더 쉬울 수 있습니다.
2. 를 선택한 **필드 추가** 후 추가할 필드를 선택하세요.
이 예시에서는 더하고 구매일 장르.
이 예시에는 시스템도 추가해야 합니다: ID, 즉 각 레코드에 대한 고유 ID입니다.
3. 시스템 아래 : 신분증, 선택하세요 **보기** ^ℹ 버튼.
4. 드롭다운이 **준비 추가** 자동으로 열릴 거예요. 선택 **카운트**.
이 예시에서 분석가는 각 장르에 대한 하루별 요약을 원합니다.
5. 고르다 **저장** ^ℹ.
6. **보기** 아래에서 **새 보기** 을(를) 선택합니다. 그 아래에 **이름** '일일 장르 요약'을 입력하여 새로운 뷰를 식별합니다.
7. 선택 **저장**.

이제 Daily Genre Summary라는 저장된 뷰를 사용하여 Minitab Connect 플랫폼 전반에서 요약 데이터를 볼 수 있습니다.

필드	필터	정렬	저장
저장 내용 검색...			
기본 저장 표시			저장 내용 새로 고침
일일 장르 요약			

☐ 구매일	장르	System ID
☐ 2020. 08. 31.	공상과학	4
☐ 2020. 08. 31.	소설	6
☐ 2020. 08. 31.	전기	5
☐ 2020. 08. 31.	논픽션	9
☐ 2020. 08. 31.	판타지	3
☐ 2020. 08. 31.	미스터리	5
☐ 2020. 08. 31.	드라마	6
☐ 2020. 08. 31.	시	2
☐ 2020. 09. 01.	논픽션	8
☐ 2020. 09. 01.	전기	10
☐ 2020. 09. 01.	소설	12
☐ 2020. 09. 01.	판타지	11
☐ 2020. 09. 01.	공상과학	6
☐ 2020. 09. 01.	미스터리	10
☐ 2020. 09. 01.	시	9

Connect는 결과를 시스템 ID로 정렬합니다. 집계 데이터 준비 도구를 추가할 때, **카운트 합** Connect는 각 그룹을 가장 큰 시스템 ID로 정렬합니다. 정렬 순서를 바꾸려면 탭을 **정렬** 사용하세요.

팁: 시스템 필드 이름을 좀 더 의미 있는 이름으로 바꾸는 것이 도움이 될 수 있습니다. 탭에서 **필드** 변경하고 싶은 이름을 선택하고 새 이름을 입력하세요.

CAMPO(S)	FILTRO(S)	ORDENAÇÃO...	SALVAMENT...		구매일	장르	System: ID
Adicionar um campo				☐	31/08/2020	공상과학	4
Adicionar todos os campos	Remover todo(s) o(s) campo(s)			☐	31/08/2020	소설	6
☒ 구매일				☐	31/08/2020	전기	5
☒ 장르				☐	31/08/2020	논픽션	9
☒ 총 다운로드 수				☐	31/08/2020	판타지	3
				☐	31/08/2020	미스터리	5

이 예시에서는 총 다운로드가 더 설명적입니다.

언제든지 다른 뷰를 만들 수 있습니다. [열어감사](#) 도구  활성 테이블의 모든 뷰 목록을 보기 위해서입니다.

뷰 내보내기를 이메일로 보내세요

뷰가 생성된 후에는 데이터를 내보낼 수 있습니다. 이 관점에서 다른 사람들과 나누고 싶습니다. 이 예시에서 마케팅 분석가는 일일 요약 내용을 마케팅 팀에 이메일로 보냅니다. 다음 지침을 따라 데이터 뷰를 내보내세요.

- 도구에서 [준비](#) , 버튼을 선택하세요 [내보내기](#) .
- 대화 상자에 [데이터 내보내기](#) 다음 항목을 입력하세요:
 - [내보내기](#) 아래에서 [뉴 익스포트](#)을(를) 선택합니다.
 - 그 아래에 [이름](#) '일일 장르 내보내기'를 입력하세요.
 - [보기](#)에서 '일일 장르 요약' 을 선택해 내보낼 뷰를 선택하세요.
 - [배송](#) 아래에서 [이메일 - 첨부 파일](#)을(를) 선택합니다.
이메일을 인라인 첨부파일로 보낼 수도 있습니다.

참고: Connect에서 이메일로 정보를 보낼 때는 드롭다운에서 [PGP/GPG 암호화](#) 이메일 암호화 옵션을 선택하는 것이 권장됩니다.

- 탭에서 [배송](#) 다음 입력을 입력하세요:
 - 아래에 [이메일 보내기](#) 이메일 주소를 입력하세요, 쉼표로 구분되어 수출 수령인에게 해당됩니다.
봉투 아이콘을 선택하세요  필드에 이메일 주소를 채우는 것.
 - 아래에 [이메일 제목](#) 이메일 제목 헤더를 입력하세요.

이 예시에서는 다른 기본 설정을 유지하세요. 선택 가능한 필드를 입력할 수도 있는데, 이는 내보내기를 설명하는 데 도움이 됩니다.

- 선택 [저장](#).
- 선택 [실행](#).

이제 Daily Genre Export 라는 저장된 내보내기가 있어서 플랫폼 전반 Minitab Connect 에 걸쳐 요약 데이터를 내보낼 수 있습니다. 언제든지 다른 내보내기를 만들 수 있습니다.

[열어감사](#) 도구  원본 데이터 외에 준비된 뷰와 내보내기를 보기 위해서입니다.

 일반 정보	^
 레코드 감사 : 1	^
 필드 : 32	^
 준비된 보기 : 1	^
 내보내기 : 1	^

현재 이 테이블에는 32개의 필드, 1개의 준비된 뷰, 1개의 내보내기가 있습니다. 각 섹션을 확장하면 더 자세한 내용을 볼 수 있습니다.

2. 데이터를 입력하세요 Minitab Connect

사용되는 Minitab Connect 모든 데이터는 테이블 내에 저장됩니다. 데이터를 테이블에 Minitab Connect 추가하는 방법은 여러 가지가 있습니다.

- 표준 표를 만들고 데이터를 수동으로 입력하세요
- 데이터를 한 번만 또는 지정한 빈도로 가져오기 연결을 만드세요
- 기존 데이터 세트에서 데이터를 가져오는 맞춤형 SQL을 사용하세요
- 파일에서 가져오기
- 두 개 이상의 기존 데이터 세트를 결합하세요

새 표 추가

이 예시에서 고객 서비스 담당자가 고객 불만 데이터를 표준 테이블에 입력합니다. 상담원은 전화로 고객과 대화하거나 온라인 채팅으로 고객의 우려 사항을 설명합니다.

지정된 필드를 포함하는 표준 테이블 생성

먼저, 고객 담당자가 표준 표를 만듭니다. 필수 필드를 포함하세요. 이 간단한 예시에서 고객 상담원은 날짜, 고객 ID, 고객 지역, 문제 유형을 수집합니다. 수동 데이터 입력을 위한 표준 표를 작성하려면 다음 지침을 따르세요.

1. 화면에서 **홈**  버튼을 선택하세요. **Minitab Connect**  창문을 열 **탐색** 기 위해서. **표** 아래에서 **새 테이블 추가** (를) 선택합니다.
또는 화면에서 **홈** 아래 **표** 버튼을 선택 **추가** 하세요.
2. 탭에 **데이터 세트** 다음 입력을 하세요:
 - a. 그 아래에 **이름** 'Download Issues' 를 입력하여 새 테이블을 식별합니다.
 - b. 에서 **폴더 플러스** 버튼을 선택해 새 폴더를 생성하세요.

폴더*



- c. 그 아래에 **이름** Customer Team 을 입력하여 새 테이블을 저장하는 폴더 이름을 지정하세요.
 - d. 그 아래에서 **부모** /(root) 를 유지하여 루트 레벨에 새 폴더를 생성하세요.
또는 다른 위치로 이동해 새 폴더를 만들 수도 있습니다.
 - e. 선택 **만들기**.
 - f. **상태** 아래에서 **개발** (를) 선택합니다.
또한 데이터셋을 설명하는 데 도움이 되는 선택적 필드를 입력할 수도 있습니다.
3. **표** 아래에서 **표준** (를) 선택합니다.

4. 탭에서 **설정** 테이블 내 각 변수에 대해 새로운 필드를 추가하세요.

필드를 추가하려면 클릭하십시오. 데이터 입력 필드를 엽니다.

- , 아래에 **필드 이름** 날짜를 입력하세요.
- 유형** 아래에서 **날짜**을(를) 선택합니다.
- 아래 화살표를 선택하세요 ▾ 박스 맨 아래에 있는 이 필드를 확장할 수 있습니다. **서식** 아래에서 **날짜**을(를) 선택합니다.

또한 데이터셋을 설명하는 데 도움이 되는 선택적 필드를 입력할 수도 있습니다.

5. 고객 ID, 고객 지역, 문제로 단계 #4를 반복합니다.

고객 ID 와 고객 지역 필드는 숫자 표시이고, 이슈 필드는 텍스트로 표시됩니다.

참고: 필드 **횟수**의 **텍스트** 경우 기본 길이 값이 보통 적절하지만, 원하는 대로 늘리거나 줄일 수 있습니다.

6. 고르다 **저장**.

테이블을 저장할 때, **준비** 도구  이제 테이블에 데이터를 추가할 수 있습니다.

레코드 없음

이 표에는 추가하신 네 개의 필드가 있습니다. 이 목록 상단에서 시스템 필드 중 하나를 이 뷰에 추가하려면 선택 **필드 추가** 하세요.

참고: 단일 그래프 대화 상자에서 다중 변수(또는 산점도의 경우 다중 변수 쌍)를 입력한 경우 **기준값** 도구  이 테이블에 더 많은 데이터 필드를 추가하기 위해서입니다.

변수에 대한 리스트 필드를 생성하세요

다음 섹션에서 13페이지의 **새로운 형태 추가** 고객 서비스 팀은 데이터를 수집하는 양식을 만듭니다. 팀이 고객 지역과 문제 유형에 대해 표준 값을 사용하고자 하기 때문에, 분석가는 목록을 지정합니다 이 필드들이 데이터 수집 양식에서 드롭다운 리스트를 생성하기 위해서입니다.

다음 지침을 따라 고객 지역과 발행별로 드롭다운 목록을 생성하세요.

- 열어 **기준값** 도구 .

2. 탭에서 **설정** 고객 지역 필드를 펼칩니다.
 - a. from **숫자 목록** 를 **유형** . 로 변경합니다.
 - b. **Format** 아래에서 **드롭다운** 을(를) 선택합니다.
 - c. **값 유형** 아래에서 **사용자가 입력함** 을(를) 선택합니다.
 - d. 그 아래에 **값** 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7을 입력합니다. 항목 사이에 엔터를 눌러 각 호가 별도의 줄에 나오게 하세요.

필드 이름* 유형*

고객 지역 목록

설명

서식*

드롭다운

길이*

50

연결됨

아니요

값 유형

사용자가 입력함

값

1
2

3. 문제발생을 위해 단계 #2를 반복하세요.
 - a. from **텍스트 목록** 를 **유형** . 로 변경합니다.
 - b. **서식** 아래에서 **드롭다운** 를 선택합니다.
 - c. **값 유형** 아래에서 **사용자가 입력함** 를 선택합니다.
 - d. **값** 아래에 브라우저, 잘못된 청구, 잘못된 링크, 반품, 기타 항목을 입력합니다. 항목 사이에 엔터를 눌러 각 호가 별도의 줄에 나오게 하세요.

4. 고르다 **저장** .

새 테이블에 데이터를 추가하세요

다음으로 분석가는 데이터를 테이블에 입력합니다.

1. 도구를 열어 **준비** .
2. 고르다 **추가**  그리고 원하는 필드를 채우는 것.
3. 레코드를 테이블에 추가하려면 선택 **제출** 하세요.
4. 여러 레코드를 동시에 가져오고 싶다면, **가져오기**  버튼.
 - , 아래 **텍스트** 에서 **유형** 여러 레코드를 동시에 복사하고 붙여넣기 선택하세요.
 - , 아래에서 **유형** 모든 레코드가 포함된 파일을 가져오는 것을 선택 **파일** 하세요.

새로운 형태 추가

이전 섹션에서 고객 담당자는 필수 입력란이 포함된 표준 표를 만들었습니다. 하지만 고객 서비스 팀 전체가 데이터 수집을 표준화해야 하기 때문에, 모든 팀원이 접근할 수 있는 양식을 만들기로 결정했습니다.

도구를 사용할 수 있습니다 **양식** 맞춤형 폼을 설계하기 위해 데이터 입력 오류를 최소화하기 위한 사용자 전용 지시가 포함되어 있습니다. 데이터 항목은 해당 데이터 테이블에 저장됩니다.

이 예시에서는 날짜, 고객 ID, 고객 지역, 문제 유형을 수집하는 양식을 만드세요. 다음 지침을 따라 수동 데이터 입력을 위한 새 양식을 작성하세요.

1. 유리창으로 **탐색** 가. **양식** 아래에서 **새 양식 추가**을(를) 선택합니다.

2. 탭에 **정보** 다음 입력을 하세요:

a. 그 아래에 **이름** '이슈 다운로드 양식'을 입력하세요.

b. 에서 **표** '이슈 다운로드'를 선택하세요.

Minitab Connect 테이블에서 폼을 생성할 때 이 필드를 채웁니다.

c. **유형** 아래에서 **단일**을(를) 선택합니다.

d. **기본 프레임 설정** 아래에서 **외부**을(를) 선택합니다.

이 예시에서는 다른 기본 설정을 유지하세요. 또한 선택 가능한 필드를 입력할 수 있는데, 이는 자신의 폼을 설명하는 데 도움이 됩니다.

3. 선택 **요소 추가**.

이 예시에서는 날짜, 고객 ID, 고객 지역, 문제 유형 등의 요소를 추가하세요.

4. , 아래에서 **유형** 날짜를 선택하세요. **옵션** 아래에서 **필수**을(를) 선택합니다.

5. **추가** 를 선택하여 날짜 요소를 저장하세요.

6. 선택 **요소 추가**. , 아래에서 **유형** 고객 ID를 선택하세요. **옵션** 아래에서 **필수**을(를) 선택합니다.

7. **추가** 를 선택하여 고객 ID 요소를 저장하세요.

8. 선택 **요소 추가**. 아래에서 **유형** 고객 지역을 선택하고 다음 입력을 입력합니다:

a. 에 **도움말 텍스트** 입력하여 고객 지역을 나타내는 1부터 7 사이의 정수를 입력하세요.

이 지침은 양식에 표시됩니다.

b. **옵션** 아래에서 **필수**을(를) 선택합니다.

9. **추가** 를 선택하여 고객 지역 요소를 저장하세요.

10. 선택 **요소 추가**. 에서 **유형** '이슈' 를 선택하고 다음 입력을 입력합니다:

a. 아래에 **도움말 텍스트** 입력, 고 소 사유를 입력하세요: 브라우저, 잘못된 청구, 잘못된 링크, 반품 또는 기타 문제.

이 지침은 양식에 표시됩니다.

b. **옵션** 아래에서 **필수**을(를) 선택합니다.

11. **추가** 를 선택하여 이슈 요소를 저장하세요.

12. 고르다 **저장** 양식을 구하기 위해서.

팁: 새로운 양식을 만드는 또 다른 방법은 도구를 사용하는 **흐름** 것입니다. 탭 아래에서 **입력** 플러스 버튼을 선택하세요. 다음에 **양식** 새로운 형태를 추가하는 것. 위와 같은 절차를 따르실 수 있습니다.

양식을 저장할 때 와 **양식 양식(기본)**.

날짜*

고객 ID*

고객 지역*

고객 지역을 나타내기 위해 1에서 7 사이의 장수를 입력하세요.

문제*

불만, 사유를 입력하세요: 브라우저, 잘못된 링크, 잘못된 링크, 반쯤 또는 기타.

지우기 제출

도구를 사용하세요 **양식** 데이터를 입력하는 것.

정보	키
이름* 다운로드 문제 양식	요소 목록 검색 요소... 요소 추가
표* 다운로드 문제	
테마 없음	
유형* 단일	

를 사용하십시오. **양식(기본)** 양식을 업데이트하세요.

연결을 만들고 데이터 가져오기를 일정에 넣습니다

이 예시에서 마케팅 분석가는 핵심 데이터를 포함하는 데이터베이스와의 연결을 만듭니다. 이 연결이 설정된 후, 분석가는 같은 연결을 이용해 추가 데이터를 가져올 수 있습니다. 다음 지침을 따라 데이터 가져오기 연결을 생성하세요.

연결을 만들어

Minitab Connect 수백 개의 커넥터 제공이렇게 하면 데이터를 플랫폼에 가져올 수 있습니다. 이 예시는 데이터베이스에 연결하는 방법을 보여줍니다. 구체적인 단계는 선택한 커넥터에 따라 달라집니다. 특정 Minitab Connect 커넥터에 대한 자세한 정보는 [Connections](#)로 가세요.

- 화면에서 **흐름** 버튼을 선택하세요 **Minitab Connect** 창문을 열 **탐색** 기 위해서. **표**아래에서 **새 테이블 추가**를 선택합니다.
 또는 화면에서 **흐름** 아래 **표** 버튼을 선택 **추가** 하세요.
- 탭 **데이터** 의 **데이터 세트** , 아래에서 MySQL 이나 생성하려는 연결을 검색하세요.

3. 탭에 **설정** 다음 입력을 하세요:
 - a. 그 아래에 **이름** 테이블을 식별하는 이름을 입력하세요.
 - b. 에서 **폴더** 테이블을 저장하는 폴더를 선택하거나 새 폴더를 생성하세요.
 - c. **상태**에서 테이블이 개발 중인지 생산 중인지 선택하세요.
 또한 데이터셋을 설명하는 데 도움이 되는 선택적 필드를 입력할 수도 있습니다.
4. 에서 **연결 설정 새 연결** 에서 선택 **연결** 하여 연결을 식별하는 값을 **이름** 입력합니다.
5. 아래에 **설정**와 **포트** 를 입력합니다 **호스트 이름** .
6. 선택 **다음**.
7. 아래에 **설정**와 **암호** 를 입력합니다 **사용자 이름** .
데이터베이스 사용자 이름과 비밀번호를 모른다면 IT 부서에 문의하세요.
8. 선택 **다음**.
9. , 아래에서 **설정**데이터베이스를 선택하세요.
10. 선택 **저장**.

이제 분석가는 이 연결을 통해 데이터를 가져올 수 있습니다. **탐색** 창의 **시스템** > **연결** 아래에서 현재 설정된 모든 데이터 연결을 볼 수 있습니다.

일정 데이터 가져오기

다음으로, 분석가는 데이터베이스 데이터를 얼마나 자주 가져올지 지정합니다. 다른 종류의 커넥터에서 데이터를 가져오면 단계가 달라질 것입니다.

1. 에서 **연결**데이터를 어디서 가져오는지 선택하세요.
2. 에서 **업데이트 빈도**데이터 폴을 얼마나 자주 가져오는지 선택하세요.
3. 탭에서 **설정** 를 선택한 **가져오기 유형**다음 **다음**.
 - **단일 표** 하나의 테이블에서 데이터를 가져오기
 - **다중** 여러 테이블에서 데이터를 가져오기
 - **모두** 모든 데이터 소스에서 데이터를 끌어오기 위해
 이 예시에서 분석가는 를 선택합니다. **단일 표** 또는 **모두** 를 선택하면 **다중** 사용할 다른 데이터 소스를 지정해야 합니다.
4. **설정**에서 자신만의 SQL을 사용할지 여부를 지정할 수 있습니다. **SQL로 건너뛰기** 에서 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **아니요** 기본 설정 단계를 사용하는 방법. 단계별 과정을 통해 다양한 선택지를 안내해 드립니다.
 - **예** SQL에 익숙하고 직접 코드를 입력하고 싶다면,
5. 에서 **표**데이터를 포함하는 테이블을 선택한 후 를 선택했습니다 **다음**.
6. 에서 **설정**데이터 필드를 선택한 후 **다음**선택.
7. 필터를 **설정**추가하고 선택 **다음**하세요.
예를 들어, 날짜 범위를 지정하고 싶다면 날짜 필터 를 입력할 수 있습니다.
8. 고르다 **저장** 데이터 폴을 실행하기 위해서입니다.

테이블을 저장할 때, **준비** 도구가  열린다. 알림을 표시해 데이터가 제대로 가져왔는지 확인할 수 있습니다. 을 선택합니다. **구성 재설정**  데이터를 보기 위해서입니다.

데이터 흐름을 수정하기

이 예시에서 마케팅 분석가는 주간 데이터를 생성하지만 매일 데이터를 재조정하고 흐름을 변경하고 싶어 합니다. 다음 지침을 따라 데이터 흐름 일정을 수정하세요.

데이터 일정을 수정하세요

이 예시는 주간 데이터에서 일일 데이터로 예약된 변경을 보여줍니다. 구체적인 단계는 선택한 플로우 트리거 유형에 따라 다릅니다.

1. 열어**흐름** 도구 .
2. 기존 예약된 흐름을 선택해 대화상자를 **흐름 트리거 수정** 열어보세요.
3. **유형** 아래에서 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - **수동** 요청 시 프로세스를 실행합니다.
 - **예약됨** 스케줄에 명시된 대로 프로세스를 실행합니다.
 - **데이터 이벤트** 이 프로세스는 새 데이터를 삽입하거나 업데이트하거나 기존 데이터를 삭제할 때 실행됩니다.
 - **양식 제출** 양식이 제출될 때 프로세스를 실행합니다.
 - **흐름 완성** 여러 데이터 흐름을 연결할 수 있게 해줍니다. 예를 들어, 플로우 1이 실행된 후 플로우 2를 실행할 수도 **흐름 완성** 있고, 다른 데이터셋의 플로우를 사용할 수도 있습니다.
4. 이 예시에서 분석가는 **예약됨**을 선택합니다.
5. 에서 **빈도**시간을 선택하고 **매일** 시작일과 종료일을 지정하세요.
6. 선택 **저장**.

흐름 트리거 수정
✕

유형*

예약됨
▼

빈도*

매일
▼

시/분*



0:00

시간대*

(UTC-05:00) 동부 표준시 (미국 및 캐나다)
▼

시작 날짜



2026. 03. 01.

종료 날짜



2026. 03. 27.

닫기

확인

필요에 따라 예약된 흐름에 필요한 세부 정보를 입력하실 수 있습니다.

기존 흐름에 새로운 흐름을 추가하세요

일일 데이터 추출 외에도, 마케팅 분석가는 일일 요약 내보내기를 플로우에 추가하고자 합니다. 구체적인 단계는 선택한 플로우 트리거 유형에 따라 다릅니다.

이 예시는 기존 플로우에 새로운 플로우 항목을 추가하는 방법을 보여줍니다.

1. 열어**흐름** 도구 .
2. 기존 예약 흐름 아래에서 버튼을 선택 **새 흐름 항목** 하세요.
3. 그 아래에 **이름** Daily Report 를 입력하여 새로운 흐름 항목의 이름을 붙입니다.
4. **유형** 아래에서 **내보내기**을(를) 선택합니다.
5. , 아래에서 **내보내기** 일일 장르 내보내기를 선택하세요.
6. 새 흐름 항목을 저장하기 위해 선택 **확인** 하세요.

플로우를 저장하면 새로운 플로우 항목이 추가됩니다. 이제 저장된 플로우가 데이터를 가져오고, 내보내기를 생성하며, 요약 데이터를 매일 이메일로 전송할 수 있습니다.



3. 데이터를 외부 애플리케이션으로 푸시하거나 풀 수 있습니다

준비 Minitab Connect 한 데이터를 다양한 애플리케이션으로 푸시하거나 끌어올 수 있습니다. 간단한 내보내기로 데이터를 푸시할 수 있습니다. 외부 애플리케이션에서 데이터를 가져오는 연결을 설정하면 데이터를 가져올 수 있습니다. Minitab Connect

Minitab® 워크시트 내보내기

Minitab Connect Minitab® 통계 소프트웨어와 같은 다른 애플리케이션으로 준비된 데이터를 내보낼 수 있는 방법을 제공합니다.

- 심층 분석을 위한 Minitab® 워크시트(MWX)를 생성하려면 다음 버튼을 선택하세요 **Minitab으로 내보내기**  도 구에서 **준비** 나온 것이었다.
- 다른 형식으로 내보내려면 버튼을 선택하세요 **내보내기** .

FTP 및 SFTP 커넥터

서버와 Minitab Connect파일 간에 파일을 통신하고 전송하기 위해 FTP(FTP) 또는 보안 파일 전송 프로토콜(SFTP)을 사용하세요. 서버가 파일에 접근하고 Connect로 가져오기 위해 사용자 이름과 비밀번호가 필요합니다. SFTP 커넥터의 경우, 사용자 이름과 비밀번호 대신 Secure Shell(SSH) 키를 사용할 수도 있습니다.

SFTP와 FTP 커넥터 모두 Connect와 동일한 방식으로 상호작용합니다; SFTP 연결이 FTP 연결보다 더 높은 보안을 제공합니다.

새 연결 설정

Minitab Connect에서 연결을 설정하려면 다음 단계를 완료하세요.

1. 화면 **추가 표** 에서 **출**.
2. 테이블을 식별하는 a **이름** 를 입력하고 a **폴더** 를 선택하여 테이블을 저장하세요.
3. 에 **데이터** FTP 또는 SFTP 를 입력하고 결과에서 적절한 커넥터를 선택하세요.
4. 탭에 **설정** 다음 입력을 하세요:
 - 여러 개의 비콘이 있다면 어떤 비콘을 통해 연결할지, 그 아래에 **Beacon** 명시하세요. 보통은 기본 설정이 가장 잘 작동합니다.
 - **FTP 호스트** **SFTP 호스트** 또는 아래에 서버 호스트를 입력합니다.
 - 보통 **SFTP 포트** 22를 사용합니다.
 - FTP 연결을 사용할 경우, 서버에 대해 반드시 **암호** 를 **사용자 이름** 입력해야 합니다. 데이터베이스 사용자 이름과 비밀번호를 모른다면 IT 부서에 문의하세요.
5. 선택 **다음**.
6. SFTP 연결의 경우, **인증 방법** 서버를 비밀번호로 인증할지 SSH 키를 사용할지 선택하세요. SSH 키를 사용하면 Connect가 고유한 공개키를 생성하여 SFTP 서버의 권한 키에 반드시 추가해야 합니다.

7. **FTP 경로** 또는 **SFTP 경로** 아래에 연결로 가는 경로를 입력합니다. 경로 이름은 반드시 백슬래시(\)로 끝나야 합니다. 하위 폴더에 연결하고 싶다면, 기존 하위 폴더로 가는 경로를 입력하세요. 루트 폴더에 연결할 수 있도록 백슬래시 한 개를 남기세요.
8. 선택 **다음**. Connect는 서버와 통신하여 자격 증명과 디렉터리가 유효한지 확인합니다. 연결이 성공하면 Connect는 서버에 있는 파일과 폴더 목록을 표시합니다.
9. 고르다 **저장** .

파일을 연결로 내보내기

Minitab Connect 테이블에서 데이터를 내보내기 위해 다음 단계를 완료하세요.

1. 도구 탭 **흐름** 을 열어 **출력** .
2. 플러스 기호를 선택하세요  새로운 내보내기를 추가하는 것 외에 **내보내기** 는요.
3. 에서 **내보내기** 선택 **뉴 익스포트** 하여 서버로 내보내기를 설정하세요. 선택 **일회성 다운로드** 하면 Connect가 파일을 컴퓨터에 다운로드하며 내보내기가 생성되지 않습니다.
4. 내보내기 항목에 a **이름** 를 입력하세요.
5. 에서 **보기** 테이블의 저장된 뷰를 선택하세요. 선택 **없음** 하면, Connect가 테이블에서 모든 데이터를 내보내줍니다.
6. **배송** 아래에서 **연결** (를) 선택합니다.
7. **연결** 에서 이전에 설정한 FTP 또는 SFTP 연결을 선택하세요.
8. **Delivery** 열이나 그 아래에 **FTP 경로 SFTP 경로** 파일을 저장할 경로를 입력하세요. 경로 이름은 반드시 백슬래시(\)로 끝나야 합니다. 하위 폴더로 내보내고 싶다면, 기존 하위 폴더로 가는 경로를 입력하세요. 루트 폴더로 내보낼 수 있도록 한 줄기 뒤로 남겨주세요.

파일 형식과 파일 이름 등 다른 옵션도 지정할 수 있습니다. 내보내기를 저장한 후, Connect가 탭의 **출력** 내보내기 목록에 추가해줍니다. 고르다 **실행**  내보내기 작업을 실행하기 위해서입니다.

Minitab 모델 운영에 연결 생성하세요

Minitab Model Ops는 다양한 정교한 모델을 활용해 예측을 할 수 있는 기능을 ^{제공합니다.*} 레코드를 테이블에 추가할 때마다 Connect가 새 데이터를 Minitab Model Ops로 보내도록 연결을 설정할 수 있습니다. 그 후 Minitab Model Ops가 새 데이터에 대한 예측을 생성하고 그 예측을 Connect로 다시 전송합니다. 마지막으로, Connect는 새로운 예측을 원래 테이블에 저장합니다. Minitab Model Ops에 대한 자세한 정보는 [Minitab Model Ops](#)로 가세요.

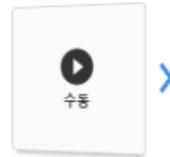
참고: 매시업 테이블, SQL 테이블, 또는 집계 함수로 준비한 테이블을 사용해 연결을 만들 수 없습니다.

1. 도구에서 **흐름** 새로운 흐름 **새 흐름 항목**을 만들고 .
2. 드롭다운에서 **유형 모델 스코어링 (Minitab Model Ops)**을 선택하세요. 드롭다운에서 뷰를 선택하거나 **없음** 선택하세요 **보기** .
3. 그 아래에 **API 키** Minitab 모델 운영 모델의 API 키를 입력하세요. Minitab Model Ops에서 API 키를 생성할 때, 두 가지 사용 가능한 범위가 있습니다; **모델을 관리** 하고 **점수를 매**기세요. Connect에 입력하는 키는 두 가지 스코프를 모두 포함해야 합니다.
4. **모델** 드롭다운에서 Minitab Model Ops에서 원하는 모델을 선택하세요.

5. 와 [모델 응답](#) 아래 [모델 변수](#) 에서 Minitab Model Ops의 매개변수를 Connect의 필드와 짝지어 배치합니다. MTB 상관 ID, 각 예측 변수, 예측 응답을 위한 필드를 짝지어 넣습니다. 범주별 응답이 있다면, 응답 변수 내 각 클래스별 예측 확률을 나타내는 필드도 함께 만들어 주세요. 매개변수와 필드를 짝지지 않으면, Connect는 Minitab Model Ops에 새 데이터를 보낼 때 해당 매개변수의 데이터를 테이블에 저장하지 않습니다.

참고: 각 Minitab Model Ops 매개변수에 대한 필드가 없다면, 도구를 사용 [기준값](#) 해 테이블에 새 필드를 추가할 수 있습니다.

6. 그 아래에 [예측 타임스탬프](#) Minitab Model Ops®의 타임스탬프를 Connect 테이블의 필드에 연결하세요.
7. Connect 테이블에 새 레코드를 입력할 때마다 매번 Manual(매뉴얼) 박스를 선택하세요. 드롭다운에서 [유형](#) . 을 선택 [데이터 이벤트](#)하세요. [이벤트 유형](#)아래에서 [삽입된 레코드의 경우](#)을(를) 선택합니다.



8. 흐름을 정하고 저장하세요.

새 레코드를 테이블에 추가하면 Connect가 그 데이터를 Minitab Model Ops로 전송합니다. Minitab 모델 운영은 예측을 생성하여 Connect로 전송합니다. Connect는 새 값을 테이블에 저장합니다.

4. 사용자 지정 그래프로 데이터를 표시하세요

도구 Minitab Connect **시각화** 선 차트, 막대 차트, 워드 클라우드 등 다양한 동적 차트 유형을 제공하여 데이터를 쉽게 탐색하고 시각화를 안전하게 공유할 수 있습니다.

새로운 그래프 생성

이 예시에서 마케팅 분석가는 이메일과 소셜 미디어 캠페인의 효과를 조사하고자 합니다. 팀은 고객이 이메일이나 소셜 미디어 제안을 수락했을 때 첫 번째, 두 번째, 세 번째 제안 시도 후 데이터를 수집합니다.

Minitab Connect 변수 간 관계를 보여주기 위한 다양한 유형의 그래프를 제공합니다. 자신의 상황에 가장 적합한 그래프를 선택하세요.

스플라인 차트 만들기

이 예시에서 분석가는 첫 이메일 제안 날짜부터 날짜까지 오픈 수락 수를 차트로 만들고자 합니다. 분석가는 스플라인 차트를 선택합니다. 스플라인 차트는 데이터 시리즈 내 각 지점 사이에 곡선을 그리는 일종의 선도입니다. 스플라인 차트를 통해 분석가는 데이터 내 패턴을 파악할 수 있습니다.

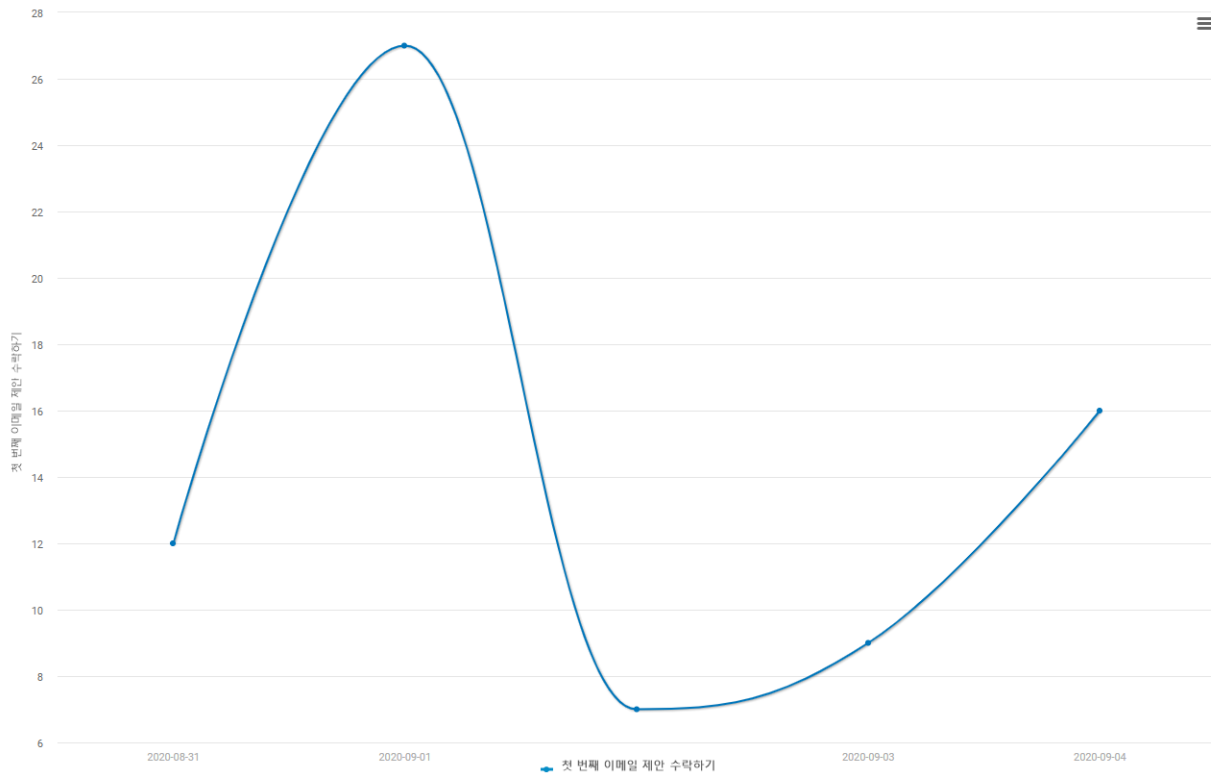
1. 이전에 생성한 온라인 다운로드 테이블을 열어보세요. 5페이지의 **기존 데이터 파일에서 테이블로 Minitab Connect 데이터를 가져오기**
2. 열어**시각화** 도구 .
3. 첫 번째 드롭다운 박스에서 .을 선택 **현재 구성**하세요.
데이터 소스에 특정 뷰를 사용하고 싶다면, 그 뷰를 선택하세요.

참고: 현재 구성 선택은 도구 내 **준비** 데이터의 능동적 뷰를 나타냅니다  .을 선택합니다. **구성 재설정**  도구에서 **준비** 표의 모든 데이터를 볼 수 있습니다.

4. **유형** 아래에서 **스플라인**을(를) 선택합니다.
5. 아래 **속도** 차트의 y축에 표시할 필드를 지정합니다.
이 예시에서는 **를** 선택 첫 번째 이메일 제안 수락하기하세요.
6. 아래에서 **차원**x축에 표시할 필드를 지정합니다.
이 예시에서는 **를** 선택 구매일하세요.
7. 고르다 **실행**  차트를 생성하기 위해서입니다.
8. 고르다 **저장**  이 영상을 저장하기 위해서요.
9. , 아래에서 **시각적 개체** 선택 **새 시각적 개체** 하고 .을 입력한다. **이름**
이 예시에서는 날짜별 이메일 제안 #1을 입력하세요.
10. 선택 **저장**.

이메일 제안 #1의 예시

여기 데이터 테이블과 함께 저장된 첫 번째 시각 자료가 있습니다.



이 그래프는 날짜별 첫 이메일 제안 수락 수를 보여줍니다.

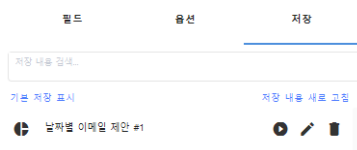
스플라인 차트를 수정하세요

이전 섹션에서 분석가는 첫 번째 이메일 제안의 수락 수를 보여주는 그래프를 만들었습니다. Minitab Connect 변수 추가와 그래프 커스터마이징이 가능한 옵션이 많습니다. 분석가는 변수를 더 추가하고 스케일 옵션을 커스터마이징하기로 결정합니다.

차트에 변수를 더 추가하세요

이 예시에서 분석가는 두 번째와 세 번째 이메일 제안과 소셜 미디어 제안의 데이터를 추가하고자 합니다.

1. 날짜별 이메일 제안 #1 그래프를 여세요. 이 그래프는 이전에 21페이지의 [새로운 그래프 생성](#)에서 생성했습니다.
- a. 도구에서 **시각화** 탭을 **저장** 열어보세요.
- b. **실행**을 클릭합니다. 차트를 열기 위해서.

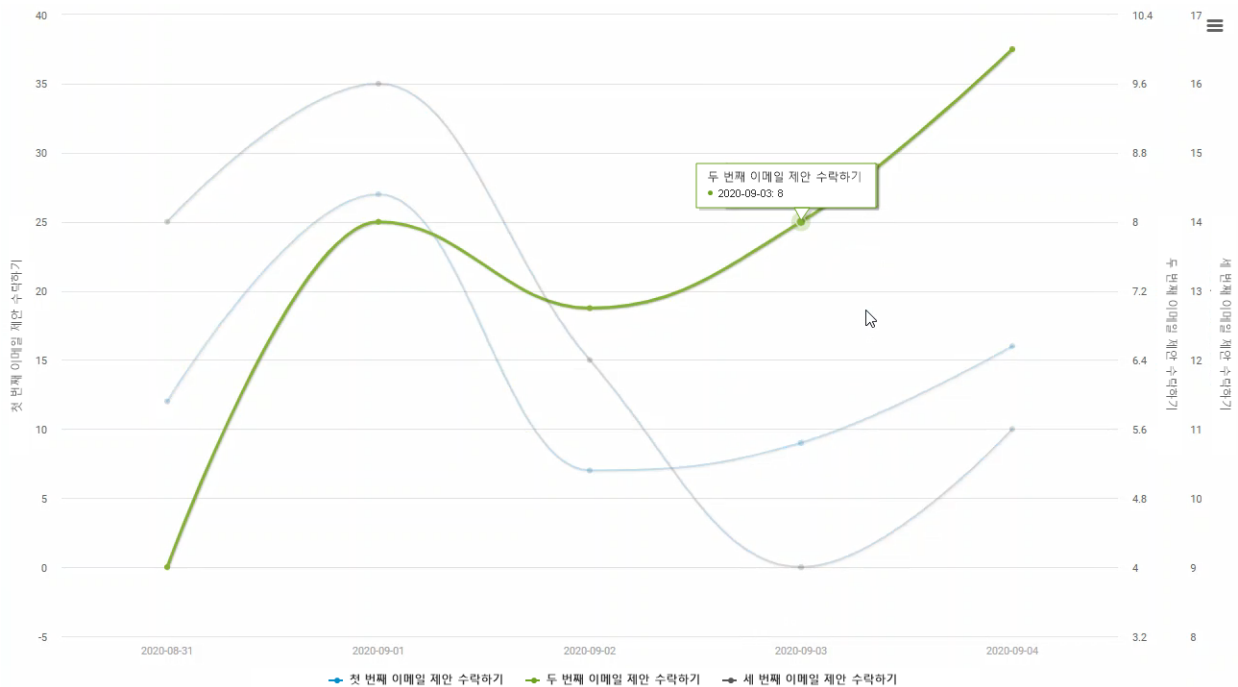


2. **필드** 탭에서 **속도 추가**을(를) 선택합니다.
3. **속도** 아래에서 두 번째 이메일 제안 수락하기을(를) 선택합니다.
4. 선택 **속도 추가**.

5. **속도** 아래에서 세 번째 이메일 제안 수락하기(를) 선택합니다.
6. 고르다 **실행**  차트를 생성하기 위해서입니다.
7. 고르다 **저장**  이 영상을 저장하기 위해서요.
8. , 아래에서 **시각적 개체** 선택 **새 시각적 개체** 하고 .을 입력한다. **이름** 이 예시에서는 날짜별 모든 이메일 제안을 입력하세요.
9. 선택 **저장**.

모든 이메일 제안의 예시입니다

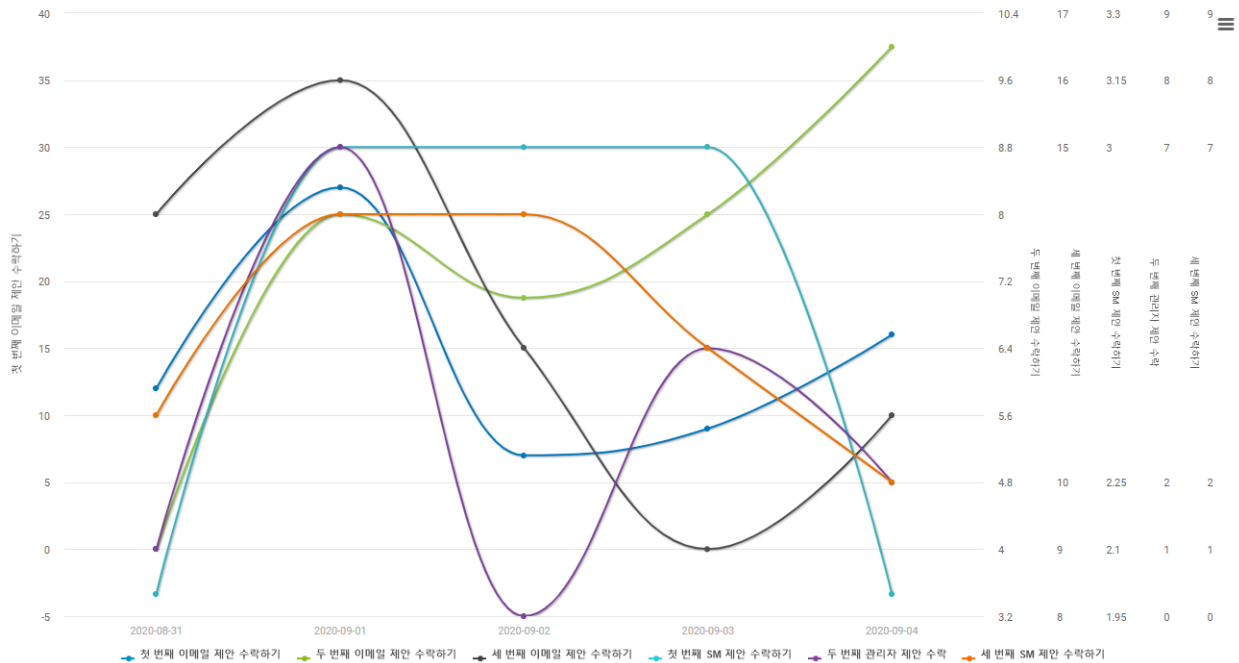
이제 데이터 테이블과 함께 저장된 두 개의 시각 자료가 있습니다.



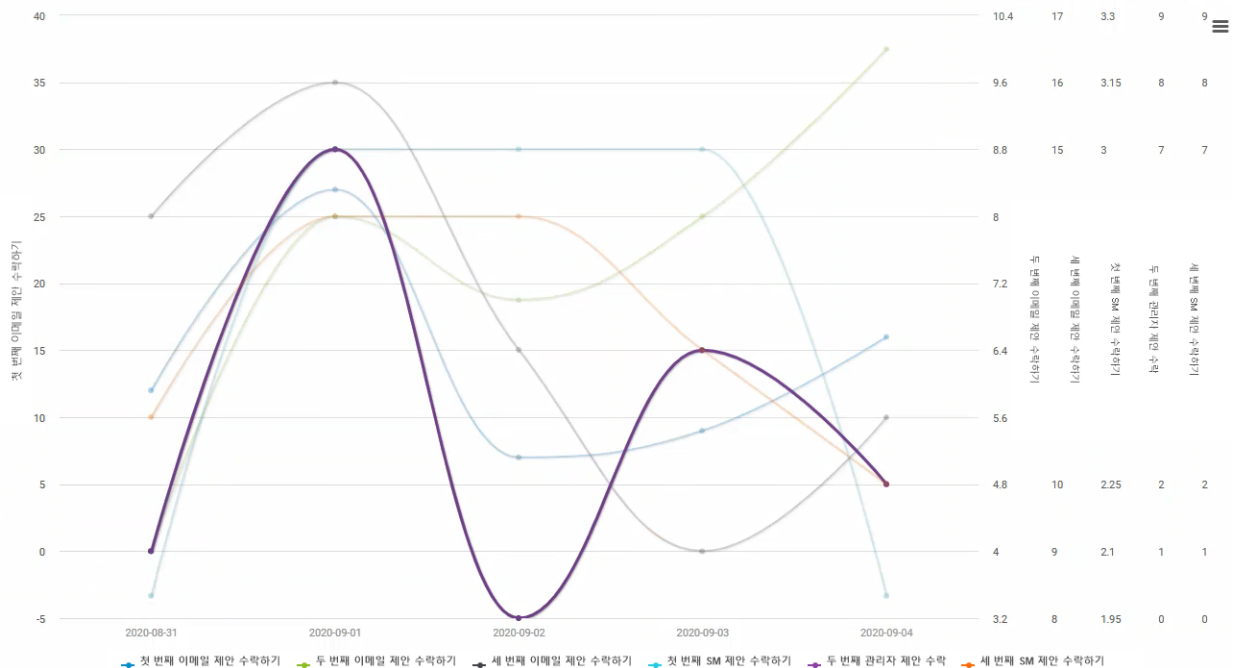
이 그래프는 날짜별로 모든 이메일 제안의 수락 수를 보여줍니다. 선에 마우스를 올리면 개별 데이터 포인트를 식별하는 데이터 라벨을 볼 수 있습니다. 이 데이터 라벨은 9월 3일 두 번째 이메일 시도에서 8건의 제안이 수락되었음을 보여줍니다.

모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 예시

위에서 시작한 단계를 반복하여 소셜 미디어 제안 데이터를 추가하세요. 더하기 첫 번째 SM 제안 수락하기, 두 번째 관리자 제안 수락, . 세 번째 SM 제안 수락하기



이 그래프는 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 수락 수를 날짜별로 보여줍니다.

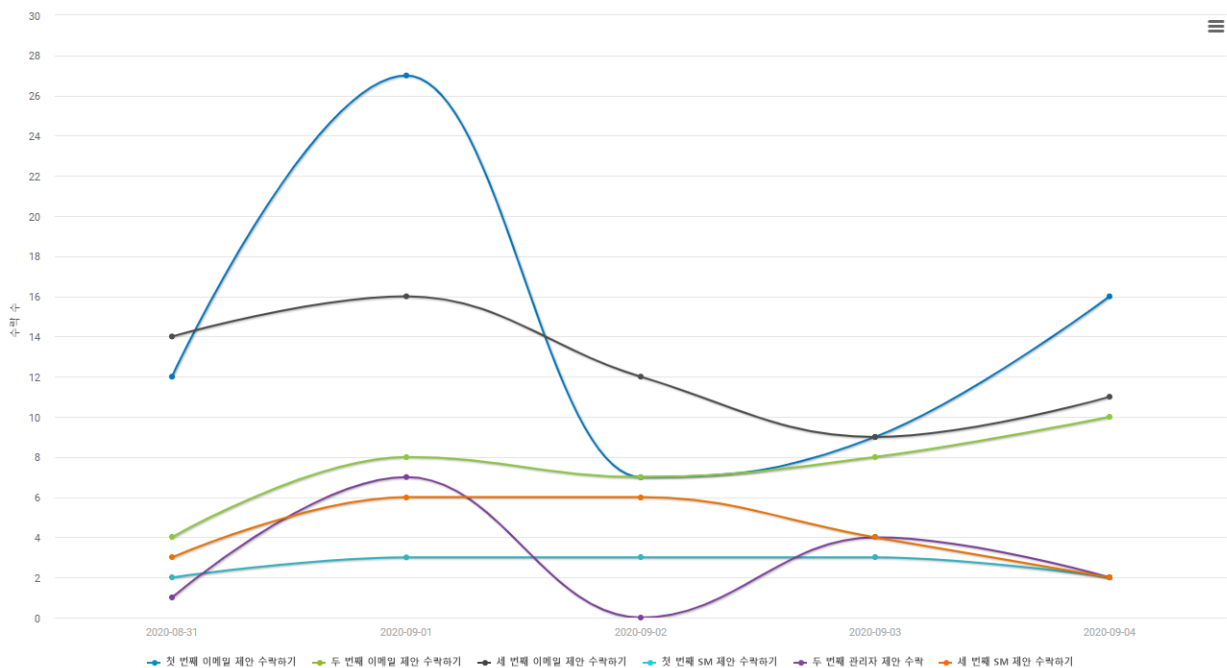


전례에서 변수를 선택해 개별 변수를 추가하거나 제거할 수 있습니다. 또한 전설 내 특정 변수 위에 마우스를 올려 초점을 맞추는 것도 가능합니다.

변수를 비교할 때 같은 척도를 사용하세요

이전 섹션에서 분석가는 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안 수락 수를 보여주는 그래프를 만들었습니다. 각 필드마다 고유한 척도를 가지고 있다는 점을 주목하세요. 하지만 대부분의 경우, 척도가 같을 때 변수를 비교하기가 더 쉽습니다. 같은 스케일을 사용하는 방법은 이 지침을 따르세요.

1. 도구에서 **시각화** 탭을 **필드** 열어보세요.
2. 를 선택합니다 꺾기 필드 옆에 첫 번째 이메일 제안 수락하기 있는 버튼을 눌러 이 필드에 대한 더 많은 옵션에 접근할 수 있습니다.
3. 그 아래에 **축 레이블** '수락'을 입력합니다.
4. 를 선택합니다 꺾기 이 필드의 옵션을 닫기 위해 다시 버튼을 눌러야 합니다.
5. 를 선택합니다 꺾기 버튼 옆에 있는 두 번째 이메일 제안 수락하기 버튼 아래, **축 레이블**, 아래에 '수락'을 입력하세요.
6. 이 과정을 반복하여 모든 축 라벨을 수락으로 업데이트하세요.
7. 고르다 **실행** 차트를 생성하기 위해서입니다.
8. 고르다 **저장** 이 영상을 저장하기 위해서요.
9. , 아래에서 **시각적 개체** 선택 **새 시각적 개체** 하고 .을 입력한다. **이름** 이 예시에서는 ' 동일 척도의 모든 제안'을 입력하세요.
10. 선택 **저장**.



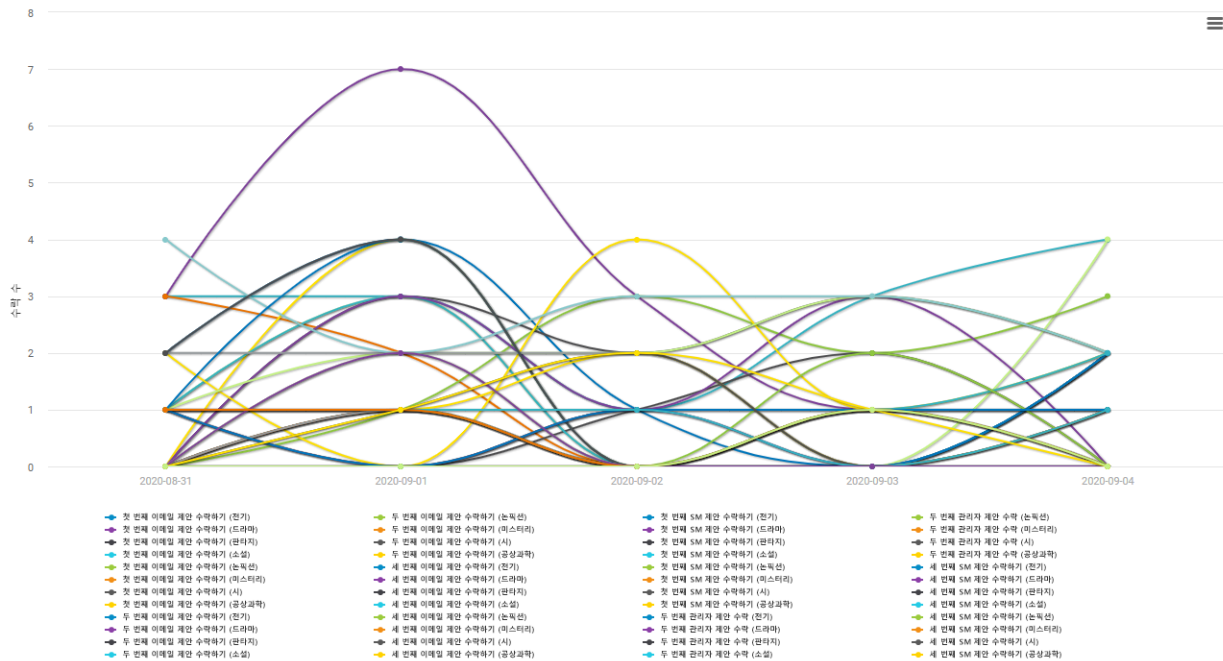
이 그래프는 날짜별로 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 수락 수를 보여주며, 동일한 척도를 사용하여 비교를 쉽게 합니다.

그래프에 세부 분석을 추가하세요

이전 섹션에서 분석가는 동일한 척도로 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 수락 수를 보여주는 그래프를 만들었습니다. 이 데이터를 장르 유형별로 분류해 보자.

1. 도구에서 **시각화** 탭을 **필드** 열어보세요.
2. **필드** 탭에서 **분석 추가** (를) 선택합니다.

3. 분석아래에서 장르을(를) 선택합니다.
4. 고르다 실행 차트를 생성하기 위해서입니다.



이 그래프는 날짜와 장르별로 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 수락 수를 보여주며, 동일한 척도를 사용하여 쉽게 비교할 수 있도록 합니다.

를 사용하면 Minitab Connect 많은 정보를 담은 그래프를 만들 수 있습니다. 다음으로, 다양한 그래프 옵션을 살펴 보겠습니다.

그래프 옵션 사용

이전 섹션에서 분석가는 모든 장르 유형에 대해 이메일 및 소셜 미디어 제안 수락 수를 보여주는 다양한 스프라인 차트를 만들었습니다. 스프라인 차트도 유용하지만, 분석가는 다른 차트 유형을 탐구하고 싶어 합니다.

그래프 타입 변경

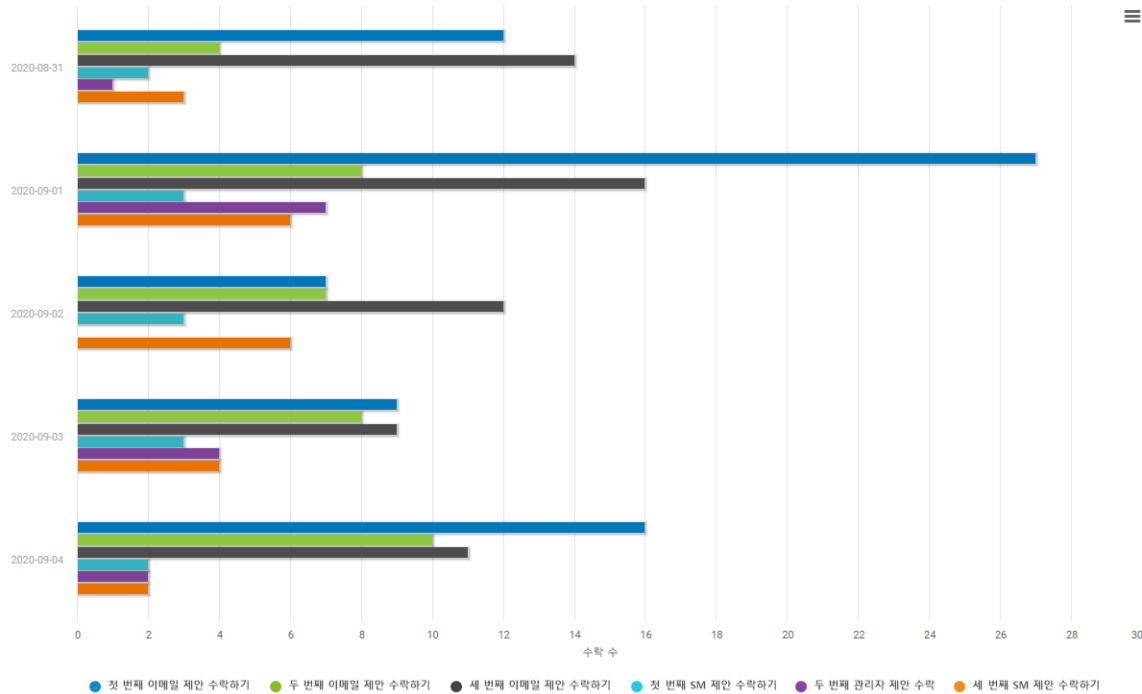
이 지침을 따라 차트 유형을 막대 차트로 변경하세요.

1. 도구에서 **시각화**  탭을 **저장** 열어보세요.
2. 이전에 섹션에서 만든 '동일 척도에서의 모든 제안' 그래프를 열어 보세요. 24페이지의 **변수를 비교할 때 같은 척도를 사용하세요**
3. 고르다 **실행**  차트를 생성하기 위해서입니다.
4. 탭을 **필드** 열어.
5. **유형**에서 막대 차트를 생성하려면 선택 **막대** 하세요.
다른 차트 유형도 조사하여 본인의 용도에 가장 적합한 것을 찾아보세요.
6. 고르다 **실행**  차트를 생성하기 위해서입니다.
7. 고르다 **저장**  이 영상을 저장하기 위해서요.

8. , 아래에서 **시각적 개체** 선택 **새 시각적 개체** 하고 .을 입력한다. **이름**
이 예시에서는 동일한 스케일 막대 차트 위의 모든 제안을 입력하세요.

9. 선택 **저장**.

스플라인 차트와 마찬가지로, 이 막대 차트는 모든 이메일 및 소셜 미디어 제안의 수락 횟수를 날짜별로 보여줍니다.



분석가는 이 차트를 사용해 이메일과 소셜 미디어 제안 간 수락 횟수를 쉽게 비교합니다.

고급 옵션을 사용하세요

탭의 **옵션** 그래프 옵션을 자유롭게 탐색해 보세요. 각 그래프 유형은 전례 배치, 최소 및 최대 축척 값 표시, 색상 등 여러 옵션을 제공합니다.

뷰를 사용해 일부 데이터로 그래프를 만드세요

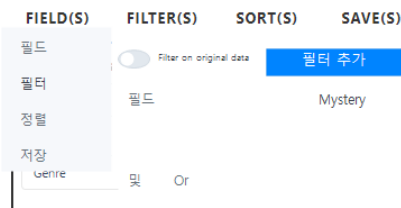
이렇게 하면 Minitab Connect 데이터를 쉽게 세분화할 수 있습니다. 분석가는 일부 데이터의 선택지를 맞춤화하고자 합니다.

데이터에 필터를 적용한 데이터 뷰를 만듭니다

이전 섹션에서 분석가는 모든 장르 유형의 이메일 및 소셜 미디어 제안 수락 수를 보여주는 그래프를 만들었습니다. 미스터리 북 부서의 매니저는 미스터리 선택에 대한 제안 응답률을 연구할 맞춤형 그래프를 원합니다. 먼저, 미스터리 필터를 사용해 뷰를 만드세요.

1. 에서 **준비** 도구  탭을 **필터** 열어보세요.

2. 필드에서 **필터 추가** 선택하고 를 선택한다 장르.
 - a. 다음 식란에서 Equal를 선택하세요.
 - b. 마지막 필드에 . 미스터리

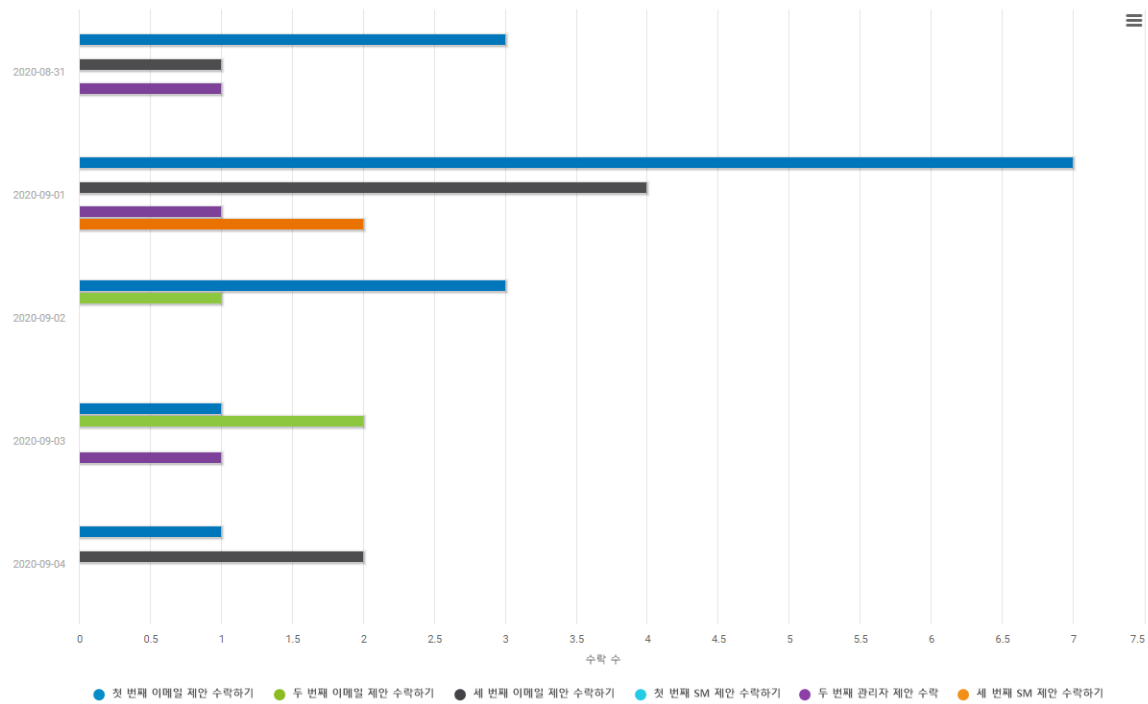


3. 고르다 **실행** (Run) 데이터를 필터링하기 위해서입니다.
4. 고르다 **저장** (Save) 이 풍경을 구하기 위해서.
5. , 아래에서 **보기** 선택 **새 보기** 하고 .을 입력한다. **이름**
이 예시에서는 미스터리 오퍼스(Mystery Offers)를 입력하세요.
6. 선택 **저장**.

저장된 뷰를 사용해 차트를 만드세요

이전 섹션 26페이지의 **그래프 타입 변경**에서 분석가는 모든 이메일 제안과 모든 소셜 미디어 제안의 수락 수를 같은 척도에서 보여주는 그래프를 가지고 있습니다. 이 그래프를 복제할 수 있지만, 이번에는 미스터리 책 구매에만 집중합니다.

1. 열어**시각화** 도구 .
2. 탭에서 **필드** 첫 번째 드롭다운 **현재 구성** 을 ' **미스터리 제안**'으로 변경하세요.
3. 고르다 **실행** (Run) 차트를 생성하기 위해서입니다.
4. 고르다 **저장** (Save) 이 영상을 저장하기 위해서요.
5. , 아래에서 **시각적 개체** 선택 **새 시각적 개체** 하고 .을 입력한다. **이름**
이 예시에서는 같은 척도의 미스터리 오퍼를 입력하세요.



이 그래프는 날짜별로 동일한 척도를 사용하여 수락된 모든 미스터리 책 구매 제안 수락 수를 보여줍니다.

5. 대시보드와 데이터 가져오기 및 공유

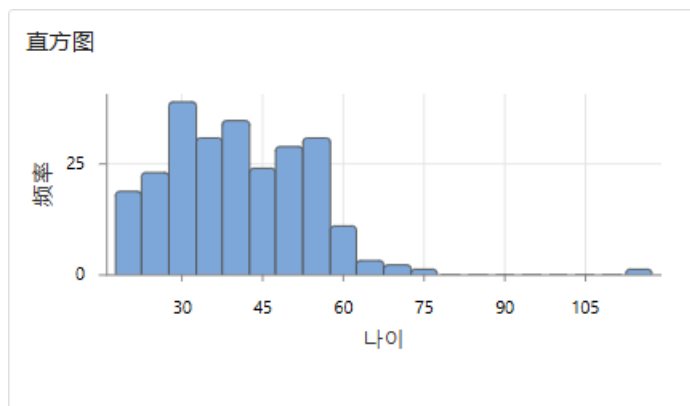
대시보드는 선제적인 데이터 모니터링을 위한 강력한 자원을 제공합니다. 사용자 지정 대시보드는 조직 내외 누구와도 공유할 수 있습니다. 대시보드는 그래프와 시각화를 생성하여 쉽게 크기를 조절하고 재배포할 수 있게 해줍니다.

대시보드 만들기

이 예시에서 마케팅 분석가는 고객의 나이를 조사하고자 합니다. 분석가는 나이 분포를 보여주는 히스토그램을 추가하고 싶어 합니다.

1. 화면에서 홈  버튼을 선택하세요 Minitab Connect  창문을 열 탐색 기 위해서. 대시보드 아래에서 새 대시보드 추가(를) 선택합니다.
또는 화면에서 홈 아래 대시보드 버튼을 선택 추가 하세요.
2. 선택 데이터 추가.
3. 저장된 데이터 뷰를 포함하는 와 표 를 폴더 선택하세요. 그 다음 데이터 선택 뷰에서 온라인 다운로드를 선택하세요.
4. 열린 보기 선택.
5. 아이콘을 선택하세요 자산  그리고 더블 클릭 히스토그램.
6. 선택 열기.
7. 에 계량형 변수 이지가 등장한다.
8. 선택 만들기.

대시보드에는 이제 히스토그램이 표시됩니다.



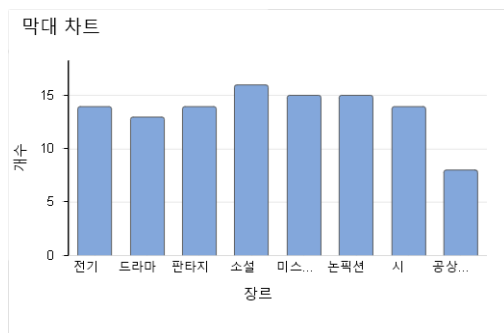
히스토그램은 100년이 훨씬 넘는 연대를 보여줍니다. 이 이상치는 분석가에게 경고를 주고, 분석가는 잘못된 데이터 포인트의 원인을 조사하기로 결정합니다.

대시보드에 슬라이서를 추가하세요

대시보드에 슬라이서를 추가해 숫자 범위, 날짜 범위, 카테고리 집합을 쉽게 좁히는 것이 좋습니다. 테이블에 필터를 새로 만드는 대신 말이죠.

이 예시에서 마케팅 분석가는 상사들이 40세에서 60세 사이의 고객에게 관심이 있다는 것을 알고 있습니다. 분석가는 장르별로 고객이 구매하는 책 수를 보여주는 막대 차트를 만듭니다. 그 후 분석가는 대시보드에 40세에서 60세 사이의 고객만 표시하는 슬라이서를 추가합니다.

1. 아이콘을 선택하세요 **자산** 그리고 더블 클릭 **막대 차트**.
2. 선택 **열기**.
3. 범주형 변수에 장르를 입력합니다.
4. 선택 **만들기**. 차트를 확장하여 y축 스케일을 더 잘 볼 수 있습니다.
5. 아이콘을 선택하세요 **자산** 그리고 아래에서 **컨트롤** 더블 클릭 **숫자 범위 슬라이서**.
6. **숫자 범위 슬라이서** 창의 **하나 이상의 변수를 선택합니다** 아래에서 나이를 선택하세요.
7. 숫자 범위에서는 하단 끝점에 40, 상단 엔드포인트에 60을 입력합니다.



각 대시보드 자산은 40세에서 60세 사이의 고객만을 대상으로 데이터를 표시합니다. 분석가는 이 그룹이 각 장르별로 13권에서 16권 사이의 책을 구매했으나, SF는 8권만 구매했다고 봅니다.

대시보드 공유

조직 내외 누구와도 공유할 수 있는 고유한 URL을 쉽게 만들 수 있습니다. 이 예시에서 분석가는 대시보드를 상사와 공유합니다.

1. 줄임표를 선택합니다 **...** 을 선택하고 을 선택합니다 **저장**.
2. 그 아래에 **대시보드 이름** 온라인 다운로드 대시보드를 입력하세요.
3. 폴더 **저장**를 선택하고 . 모드로 **편집** 돌아가세요.
4. 줄임표를 선택합니다 **...** 을 선택하고 을 선택합니다 **공유**. 대화 상자는 대시보드의 보기 전용 버전을 보여주는 두 개의 링크를 표시합니다. Connect 구독이 있는 누구와도 공유할 **내부 링크** 수 있습니다. Connect 로그인 없이도 누구와도 공유할 **공개 링크** 수 있습니다. Connect는 URL에 제한된 apikey를 덧붙이기 때문입니다.

참고: 와 개발자 역할을 **공개 링크** 가진 **관리자** 사용자만 .

5. 클립보드에 링크를 복사한 후 **확인** 선택하세요. 이제 이 링크를 누구에게나 공유하여 대시보드를 볼 수 있도록 할 수 있습니다.

색인

M

Minitab Statistical Software 18

S

Schedule data import 15

ㄱ

감사 도구 4, 8

그래프

같은 스케일 사용 24

그래프 분포 추가 25

그래프 유형 변경 26

변수를 더 추가하세요 22

스플라인 차트 만들기 21

저장된 보기 28

그래프 옵션 26

고급 27

기본 도구 3, 11

ㄴ

내보내기

기타 포맷 18

데이터 8, 18

이메일 통통 8

Minitab 워크시트 18

ㄷ

데이터 가져오기 5, 18

편성 빈도 15

데이터 뷰

관습 5

데이터 필터 추가 27

데이터 흐름 16

새로운 흐름 추가하기 17

일정 수정 16

도구 3

ㄹ

막대 차트 26

목록

리스트 필드 생성 11

ㅁ

새 그래프 추가 21

새 표 추가 10

새로운 형태 추가하기 13

샘플 데이터셋 4, 6

스플라인 차트 21

시각화 도구 4, 21, 28

시스템 필드 7

ㅂ

재설정 구성 5, 6, 16, 21

전망 5

그래프 생성 28

요약 6, 7

필터 사용 27

준비 도구 3, 5, 11, 21, 27

ㅅ

커넥터 14

데이터베이스에 연결 14

정기 운행 빈도 15

ㅆ

테이블에 데이터 추가하기 12

ㅈ

폼 도구 13

폼(기본) 도구 14

표

데이터 추가 12

표준 테이블 생성 5

표준 표 만들기 10

플로우 톨 3, 16, 17

필터 27

ㅊ

형태

리스트 필드 생성 11

새로운 형태를 창조해 13

Minitab Our mission is to help people discover valuable insights in their data.

Minitab helps companies and institutions to spot trends, solve problems and discover valuable insights in data by delivering a comprehensive and best-in-class suite of data analysis and process improvement tools. Combined with unparalleled ease-of-use, Minitab makes it simpler than ever to get deep insights from data. Plus, a team of highly trained data analytic experts ensure that users get the most out of their analysis, enabling them to make better, faster and more accurate decisions.

For nearly 50 years, Minitab has helped organizations drive cost containment, enhance quality, boost customer satisfaction and increase effectiveness. Thousands of businesses and institutions worldwide use our products to uncover flaws in their processes and improve them. Unlock the value of your data with Minitab.

Automation and Reporting



Minitab Connect®

Integrate and transform data for analysis, reporting and monitoring

Data Analysis & Predictive Modeling



Minitab®

Powerful statistical software everyone can use



SPM®

Machine Learning and Predictive analytics software

Model Deployment and Monitoring



Minitab Model Ops®

Model lifecycle management on a simple yet powerful platform

Visual Business Tools



Minitab Workspace®

Visual tools to ensure process and product excellence

Project Ideation & Execution



Minitab Engage®

Start, track, manage, and execute innovation and improvement initiatives

Self-paced Learning



Education Hub™

Master statistics and Minitab anywhere with online training

Quality Solutions



Real-Time SPC™

Monitor, respond, and deliver immediate quality and process monitoring

© 2026 Minitab, LLC. All rights reserved.

© 2026 Minitab, LLC. All rights reserved. Minitab®, Minitab Connect®, Minitab Model Ops®, Minitab Engage®, Minitab Workspace®, Minitab Simul8®, Salford Predictive Modeler®, SPM®, and the Minitab® logo are all registered trademarks of Minitab, LLC, in the United States and other countries. Additional trademarks of Minitab, LLC can be found at www.minitab.com. All other marks referenced remain the property of their respective owners.